

Jednostka: GZOIW

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINNY ZARZĄD OŚWIATY I WYCHOWANIA W PRUDNIKU ul. Rynek 1 48-200 Prudnik	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2024	Adresat Burmistrz Prudnika

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>A. Fundusze</b>	<b>-137 986,07</b>	<b>0,00</b>
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>I. Fundusz jednostki</b>	<b>1 825 556,19</b>	<b>0,00</b>
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	<b>-1 963 542,26</b>	<b>0,00</b>
1. Środki trwałe	0,00	0,00	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-1 963 542,26	0,00
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.2. Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	<b>B. Fundusze placówek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>151 732,30</b>	<b>0,00</b>
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>151 732,30</b>	<b>0,00</b>
<b>III. Należności długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	22 697,17	0,00
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	42 225,74	0,00
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	74 935,87	0,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	1 913,29	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	806,13	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>13 746,23</b>	<b>0,00</b>	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>I. Zapasy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	8. Fundusze specjalne	9 154,10	0,00
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	9 154,10	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>4 635,77</b>	<b>0,00</b>			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	273,49	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	4 362,28	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>9 110,46</b>	<b>0,00</b>			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 110,46	0,00			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Suma aktywów</b>	<b>13 746,23</b>	<b>0,00</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>13 746,23</b>	<b>0,00</b>

Kierownik  
Referatu Oświaty 2025.02.18

Główny księgowy  
Maria Darasz-Kukułka rok, miesiąc, dzień

**BURMISTRZ**

Grzegorz Dziwiński  
Kierownik jednostki



Jednostka: GZOIW

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINNY ZARZĄD OŚWIATY I WYCHOWANIA W PRUDNIKU ul. Rynek 1 48-200 Prudnik	<b>Rachunek zysków i strat</b> sporządzony na dzień 31.12.2024 Wariant porównawczy	Adresat Burmistrz Prudnika
Numer identyfikacyjny REGON 000240431		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	0,00	0,00
I. Amortyzacja	1 971 910,70	1 719 601,36
II. Zużycie materiałów i energii	0,00	0,00
III. Usługi obce	56 213,68	48 954,19
IV. Podatki i opłaty	166 893,49	84 854,50
V. Wynagrodzenia	1 990,72	4 191,15
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 071 065,67	1 061 738,35
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	235 191,34	238 877,43
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	12 716,64	8 651,79
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	427 839,16	272 333,95
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	0,00	0,00
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	-1 971 910,70	-1 719 601,36
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	567,76	2 725,87
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	567,76	2 725,87
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-1 971 342,94	-1 716 875,49
<b>G. Przychody finansowe</b>	7 800,68	5 660,33
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	7 800,68	5 660,33
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	0,00	0,00
<b>J. Podatek dochodowy</b>	-1 963 542,26	-1 711 215,16
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	0,00	0,00
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-1 963 542,26	-1 711 215,16

Kierownik  
Referatu Księgowości Oświatowej

Maria Dorota Kukułka  
Główny księgowy

2025.02.18

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Kierownik jednostki  
Grzegorz Zawisła



**Jednostka: GZOiW**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINNY ZARZĄD OŚWIATY I WYCHOWANIA W PRUDNIKU ul. Rynek 1 48-200 Prudnik	<p style="text-align: center;"><b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b></p> <p style="text-align: center;">sporządzone na dzień 31.12.2024</p>	Adresat Burmistrz Prudnika
Numer identyfikacyjny REGON 000240431		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	<b>1 683 331,03</b>	<b>1 825 556,19</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	5 392 529,95	5 983 591,79
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	5 392 529,95	5 983 475,53
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	0,00	116,26
2.1. Strata za rok ubiegły	5 250 304,79	7 809 147,98
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	1 810 856,90	1 963 542,26
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	9 177,07	11 803,05
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	3 429 588,55	4 094 289,13
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	682,27	1 739 513,54
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>1 825 556,19</b>	<b>0,00</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-1 963 542,26</b>	<b>0,00</b>
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-1 963 542,26	0,00
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+,-,III)</b>	<b>-137 986,07</b>	<b>0,00</b>

Kierownik  
Referatu Księgowości Oświatowej

*Maria Dąbysz-Kukułka*  
Główny księgowy

2025.02.18

.....  
rok, miesiąc, dzień

**BURMISTRZ**

*Grzegorz Zawitslak*  
Kierownik jednostki

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>GMINNY ZARZĄD OŚWIATY I WYCHOWANIA W PRUDNIKU</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>48-200 PRUDNIK, ul. RYNEK 1</b>
1.3	adres jednostki
	<b>48-200 PRUDNIK, ul. RYNEK 1</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p><b><i>Prowadzenie wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Prudnik oraz realizację innych zadań określonych w Statucie GZOiW w Prudniku.</i></b></p> <p><b><i>Uchwała nr XI/123/2024 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 31 października 2024 r w sprawie likwidacji jednostki budżetowej Gminy Prudnik „Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Prudniku” oraz określenia jednostki obsługującej w §1.1 wprowadziła zapis – „ Z dniem 31 grudnia 2024 r. likwiduje się jednostkę budżetową Gminy Prudnik- „ Gminny zarząd Oświaty i Wychowania w Prudniku” „</i></b></p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b><i>Sprawozdanie finansowe obejmuje okres 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 roku</i></b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b><i>Sprawozdanie jednostkowe</i></b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)



• **METODY WYCENY AKTYWÓW ORAZ PASYWÓW W GZOiW w PRUDNIKU**

**I. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne**

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w dniu przyjęcia do użytkowania według ceny nabycia. Nie umarza się gruntów, w tym oddanych w wieczyste użytkowanie oraz dóbr kultury.

Środki trwałe podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej w podziale na:

a) podstawowe środki trwałe

b) pozostałe środki trwałe:

- bez względu na wartość : meble, dywany, telefony komórkowe, agregaty, pompy wodne,

drukarki, kserokopiarki, urządzenia wielofunkcyjne, inne o wartości równej 1.000,00zł i nie przewyższającej 10.000,00zł

- inne niewymienione, których wartość przewyższa 400,00zł. a które zgodnie z zasadą gospodarności i racjonalności ze względu na trwałość i użyteczność przez Kierownika jednostki zakwalifikowano do ujęcia w ewidencji ilościowo-wartościowej.

- środki trwałe nie przekraczające wartości 1.000,00zł. podlegają wprowadzeniu do pozabilansowej ewidencji ilościowej.

Wartości niematerialne i prawne umarza się w oparciu o Zarządzenie Burmistrza Prudnika w sprawie wysokości stawek amortyzacyjnych. Okres umorzenia wynosi 60 miesięcy tj. 20% rocznie.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku.

Amortyzacja środków trwałych powyżej 10 000,00 zł dokonywana jest metodą liniową, poprzez jednorazowy roczny odpis amortyzacyjny. Odpisy dokonuje się od miesiąca następnego po przyjęciu do użytkowania środka trwałego.

**II. Wycena należności i zobowiązań :**

Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału. Należności ujmuje się w ewidencji jednostki według wartości nominalnej od momentu ich powstania, aż do momentu całkowitego ich wygaśnięcia na skutek spłacenia, umorzenia, przedawnienia, oddalenia w postępowaniu spornym, przeniesienia/przejęcia własności lub praw majątkowych.

Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty.

Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty łącznie z należnymi odsetkami, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, to znaczy pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące wartość należności wątpliwych i trudno ściągalnych, przy czym:

odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy,

Należności:

- do 6 miesięcy – bez odpisu aktualizującego

- powyżej 6 miesięcy do roku – odpis aktualizujący w wysokości 50%.

- powyżej roku – odpis aktualizujący w wysokości 100% należności

Zobowiązania jednostki wycenia się według kwoty wymagającej zapłaty z uwzględnieniem odsetek.

**III. Wycena pozostałych aktywów i pasywów:**

Pozostałe aktywa i pasywa jednostki wycenia się według wartości nominalnej

Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

W jednostce nie stosuje się rozliczenia międzyokresowego kosztów mało istotnych co do ich znaczenia lub kosztów przechodzących z roku na rok w przybliżonej wysokości i tego samego rodzaju, w szczególności kosztów prenumeraty, energii, ubezpieczenia i telefonów.

5. inne informacje

*nie dotyczy*

**II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

**tabela nr 1 GZOiW**

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

*nie dotyczy*

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

*nie dotyczy*

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto



	<i>nie dotyczy</i>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>nie dotyczy</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>nie dotyczy</i>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<b>tabela nr 2 GZOiW</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>nie dotyczy</i>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<i>nie dotyczy</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<i>nie dotyczy</i>
c)	powyżej 5 lat
	<i>nie dotyczy</i>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>nie dotyczy</i>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>nie dotyczy</i>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>nie dotyczy</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>nie dotyczy</i>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>nie dotyczy</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>tabela nr 3 GZOiW</b>
1.16.	inne informacje
	<i>nie dotyczy</i>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	<i>nie dotyczy</i>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>nie dotyczy</i>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>nie dotyczy</i>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>nie dotyczy</i>
2.5.	inne informacje
	<i>nie dotyczy</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<p><b><i>Na podstawie Uchwały nr XI/123/2024 Rady miejskiej w Prudniku z dnia 31 października 2024 r Gminny Zarząd Oświaty i wychowania w Prudniku został zlikwidowany z dniem 31 grudnia 2024 roku. W związku z likwidacją :</i></b></p> <p><b><i>- Dokonano rozliczenia zobowiązań i należności według protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania zobowiązań i należności oraz środków finansowych z dnia 24.01.2025 r. Należności i zobowiązania przejął Urząd Miejski w Prudniku.</i></b></p> <p><b><i>- Majątek GZOiW w Prudniku został przekazany do Gminy Prudnik protokołem zdawczo – odbiorczym mienia Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku z dnia 31.12.2024.</i></b></p>

Kierownik  
Referatu Księgowości Oświatowej

*Maria Darasz-Kukulka*  
(główny księgowy)

.....2025.02.18.....  
(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ**  
*Grzegorz Zawiaślak*  
(kierownik jednostki)



Nazwa jednostki :

GZOiW W PRUDNIKU

Główne składniki aktywów trwałych według stanu na dzień:

31.12.2024r.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według KST	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego-go	Zwiększenie wartości początkowej			Zmniejszenie wartości początkowej				Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego-go (3+7-11)	
			aktualizacja	przychody	Inne	Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	zbycie	likwidacja	Inne		Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Wartości niematerialne i prawne	10 993,04			0,00	0,00			10 993,04	10 993,04	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	12 465,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 465,96	12 465,96	0,00
1.	Środki trwałe	12 465,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 465,96	12 465,96	0,00
1.0	Grunty - GRUPA 0					0,00				0,00	0,00
	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego - GRUPA 1				0,00	0,00				0,00	0,00
1.1	Objekty inżynierii lądowej i wodnej - GRUPA 2					0,00				0,00	0,00
1.2	Kotły i maszyny energetyczne - GRUPA 3					0,00				0,00	0,00
1.3	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania - GRUPA 4	5 389,96				0,00			5 389,96	5 389,96	0,00
1.4	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne - GRUPA 5					0,00				0,00	0,00
1.5	Urządzenia techniczne - GRUPA 6					0,00				0,00	0,00
1.6	Środki transportu - GRUPA 7					0,00				0,00	0,00
1.7	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane - GRUPA 8	7 076,00				0,00			7 076,00	7 076,00	0,00
1.8	Inwentarz żywy - GRUPA 9	0,00				0,00				0,00	0,00
1.9											

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według KST	Umożnienie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umoznienia (14+15+16)	Zmniejszenie umoznienia	Umożnienie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	dotacje na rok obrotowy	Inne				stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1	2	13	14	15	16	17	18	19	20	21
I.	Wartości niematerialne i prawne	10 993,04			0,00	0,00	10 993,04	0,00	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	12 465,96	0,00	0,00	0,00	0,00	12 465,96	0,00	0,00	0,00
1.	Środki trwałe	12 465,96	0,00	0,00	0,00	0,00	12 465,96	0,00	0,00	0,00
1.0	Grunty - GRUPA 0					0,00		0,00	0,00	0,00
	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego - GRUPA 1					0,00		0,00	0,00	0,00
1.1	Objekty inżynierii lądowej i wodnej - GRUPA 2					0,00		0,00	0,00	0,00
1.2	Kotły i maszyny energetyczne - GRUPA 3					0,00		0,00	0,00	0,00
1.3	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania - GRUPA 4	5 389,96				0,00	5 389,96	0,00	0,00	0,00
1.4	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne - GRUPA 5					0,00		0,00	0,00	0,00
1.5	Urządzenia techniczne - GRUPA 6					0,00		0,00	0,00	0,00
1.6	Środki transportu - GRUPA 7					0,00		0,00	0,00	0,00
1.7	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane - GRUPA 8	7 076,00				0,00	7 076,00	0,00	0,00	0,00
1.8	Inwentarz żywy - GRUPA 9	0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
1.9										

Kierownik  
Referatu Ścieżowości Oświatowej  
Maria Darasz-Kukułka  
(główny księgowy)

18.02.2025  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ  
Grzegorz Zawiślak  
(Kierownik jednostki)



Tabela nr 2

**Dane o odpisach aktualizujących wartości należności  
według stanu na dzień 31.12.2024 r.**

Nazwa jednostki: *Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Prudniku*

L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia	Wykorzystanie	Uznane za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1	Należności długoterminowe					
2	Długoterminowe akcje i udziały					
3	Długoterminowe inne papiery wartościowe					
4	Inne długoterminowe aktywa finansowe					
5	Należności z tytułu dostaw i usług					
6	Pozostałe należności	0,00				0,00

Kierownik  
Referatu Księgowości Oświatowej  
*Maria Darasz-Kukulka*  
(główny księgowy)

18.02.2025  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ**  
*Grzegorz Zawisła*  
(kierownik jednostki)



Tabela nr 3

**Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze według stanu na dzień 31.12.2024 r.**

Nazwa jednostki: **GZOiW w Prudniku**

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1	Nagrody jubileuszowe	<b>4 336,40</b>
2	Odprawy emerytalne i rentowe	<b>38 556,00</b>
3	ekwiwalent za urlop	<b>7 620,08</b>
4	świadczenia urlopowe z ZFŚS	
5	inne świadczenia z ZFŚS	<b>47 825,00</b>

Kierownik  
Referatu Księgowości Oświatowej  
*Maria Dorasz-Kuźlika*  
.....  
(główny księgowy)

18.02.2025  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ**  
*Grzegorz Zawiślak*  
.....  
(kierownik jednostki)