

31
Nr Or-VII.0003/.../2024
Radny Rady Miejskiej w Prudniku
Stanisław Mięczakowski



Prudnik, dnia 18 lipca 2024 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Prudniku

Niniejszym kieruję interpelację*/zapytanie* dot. spraw gminy Prudnik do Burmistrza Prudnika oraz Zarządu spółki gminnej ZUK w Prudniku .

Stan faktyczny będący przedmiotem interpelacji*/zapytania*
W okresie od 18 lipca 2023 r. do dnia 16 sierpnia 2023 r. na wniosek Rady Miejskiej w Prudniku przeprowadzona została kontrola w Zakładzie Usług Komunalnych w Prudniku. Z kontroli sporządzony został protokół na podstawie, którego Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Prudniku protokołem końcowym wydała zalecenia co do usunięcia uchybień wskazanych podczas kontroli.

Treść pytań wynikających z interpelacji*/zapytania* proszę o udzielenie informacji i przedstawienie (wraz z załączonymi kserokopiami dokumentów) w zakresie:

1. Umowy wynajmu powierzchni reklamowej zawarta od 2010 r. z wynajmującym powierzchnię przy ul. Armii Krajowej 40 (elewacja budynku mieszkalnego) wraz ze wszystkimi aneksami do umowy (stanowiące archiwum również) oraz kopiami faktur stanowiących dowód zapłaty przez wynajmującego ww. powierzchnię reklamową za okres od czasu podpisania umowy do chwili zakończenia wynajmu na rzecz ZUK w Prudniku,
2. Faktyczny koszt zaległych płatności powstałych z tytułu wynajmu powierzchni reklamowej przy ul. Armii Krajowej 40 przez wynajmującego w stosunku do ZUK-u do dnia usunięcia reklamy z elewacji budynku,
3. Przedstawienie oferty cenowej złożonej przez wynajmującego powierzchnię reklamową na okoliczność remontu ww. powierzchni, tj.: zakres prac, technologię wykonania, kosztorys,
4. Przedstawienie kosztorysu wykonania prac w tym samym zakresie, w tej samej technologii, na tym samym obiekcie (elewacja budynku A. Krajowej 40) realizowanym przez ZUK w Prudniku,
5. Przedstawienie zapytań ofertowych do innych wykonawców na wykonanie remontu elewacji budynku mieszkalnego przy A. Krajowej 40 stanowiącej powierzchnię reklamową,
6. Przedstawienie umowy na wykonanie prac zawartej pomiędzy ZUK a wykonawcą tj. podmiotem dotychczas wynajmującym powierzchnię reklamową,
7. Przedstawienie szczegółowej księgi obmiarów wykonania remontu elewacji,
8. Przedstawienie protokołu odbioru robót zgodnie z umową, podpisanego przez komisję odbioru tj. kierownika budowy, inwestora i wykonawcy potwierdzającego informację o wykonaniu inwestycji w przewidzianej technologii i zgodności użytych materiałów tj. systemu Caparol oraz zgodnie z zaleceniami Konserwatora Zabytków,

Stanisław Mięczakowski
.....
Podpis radnego

Adnotacja Przewodniczącego Rady Miejskiej:
Na podstawie art. 24 ust 6 ustawy o samorządzie gminnym przekazuję interpelację/zapytanie Radnego Burmistrzowi Prudnika z prośbą o udzielenie odpowiedzi w terminie 14 dni od dnia przekazania .

URZĄD MIEJSKI W PRUDNIKU	
Wpł. 19. 07. 2024	
L.dz.	L.zoł.
podpis	
data wpływu do sekretariatu Urzędu	

.....
podpis
ZUK
19.07.24
Mięczakowski