

	KARTA USŁUG NR 1/USC Urząd Miejski w Prudniku 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3 tel. 77 40 66 200, fax 77 40 66 228 www.prudnik.pl, www.bip.prudnik.pl, e-mail: um@prudnik.pl
Nazwa usługi:	Wydanie odpisów aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu
Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Stanu Cywilnego w Prudniku, 48-200 Prudnik, Rynek 1, I piętro, e-mail: usc@prudnik.pl Godziny pracy - poniedziałek: 7:15-16:30 wtorek-czwartek: 7:15-15:15 piątek: 7:15-14:00
Wymagane dokumenty:	- wniosek (wzór wniosku poniżej tabeli), - dokument tożsamości osoby wnoszącej podanie – do wglądu, - pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika, - dowody potwierdzające interes prawny w uzyskaniu odpisu (z wyłączeniem wstępnych, zstępnych, rodzeństwa, małżonka i przedstawiciela ustawowego). Wniosek można złożyć do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego. Odpis aktu stanu cywilnego wydaje się osobie, której akt dotyczy, lub jej małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu, przedstawicielowi ustawowemu, opiekunowi, osobie, która wykaże w tym interes prawny, sądowi, prokuratorowi, organizacjom społecznym, jeżeli jest to zgodne z ich celem statutowym i przemawia za tym interes społeczny, oraz organom administracji publicznej, w tym podmiotom, o których mowa w art. 5a ust. 1 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego, Służbie Ochrony Państwa, Policji, Straży Granicznej i Służbie Więziennej, a także Żandarmerii Wojskowej, jeżeli jest to konieczne do realizacji ich ustawowych zadań.
Opłaty:	Opłata skarbową: 22,00 zł – odpis skrócony, 22,00 zł – odpis skrócony na formularzu wielojęzycznym, 33,00 zł – odpis zupełny, 17,00 zł – pełnomocnictwo. Opłatę skarbową można uiścić na miejscu w USC kartą płatniczą lub gotówką, ewentualnie przelewem na rachunek bankowy Gminy Prudnik: Bank Spółdzielczy w Prudniku nr 57 8905 0000 2001 0000 0215 0104 *dla osób dokonujących wpłat z zagranicy: Kod SWIFT: POLUPLPR nr rachunku PL 57 8905 0000 2001 0000 0215 0104 Termin wniesienia opłaty: w dniu złożenia wniosku.
Termin załatwienia sprawy:	- bez zbędnej zwłoki, do 7 dni od dnia złożenia wniosku u kierownika, który przechowuje księgę stanu cywilnego, - bez zbędnej zwłoki, do 10 dni - jeżeli wniosek został złożony do dowolnego kierownika USC, natomiast akt stanu cywilnego znajduje się w innym USC.
Tryb odwoławczy:	Na decyzję przysługuje odwołanie, które można wnieść do Wojewody Opolskiego w Opolu, za pośrednictwem Kierownika USC w Prudniku, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
Podstawa prawna:	- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 594 z późn. zm.), - ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 236), - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.

	1154 z późn. zm.), • Konwencja nr 16 dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego, sporządzona w Wiedniu dnia 8 września 1976 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735), • rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 lutego 2015 r. w sprawie przenoszenia aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego (Dz. U. poz. 204 z późn. zm.), • rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1904).
Informacje dodatkowe:	• Odpis aktu stanu cywilnego skrócony i zupełny można uzyskać w wybranej przez siebie formie: papierowej, elektronicznej – dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, który potwierdza jego autentyczność. • Wielojęzyczne odpisy skrócone można dostać tylko w formie papierowej.

