

Burmistrz Prudnika
ogłasza nabór na stanowisko
opiekunka dziecięca/opiekun dziecięcy w Żłobku nr 2 w Prudniku

1. Nazwa i adres jednostki:

Żłobek nr 2, ul. Podgórna 9a, 48-200 Prudnik

2. Stanowisko pracy:

Opiekunka dziecięca /opiekun dziecięcy w Żłobku nr 2 w Prudniku

Ilość etatów: 8

3. Wymagania niezbędne:

Opiekunką/opiekunem w żłobku może być osoba, która:

1. posiada obywatelstwo polskie, a w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego znajomość języka polskiego, potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
 2. posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej/opiekuna dziecięcego, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego **lub**
 3. ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza.
 4. odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun/opiekunka szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:
 - a) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności **lub**
 - b) średnie lub średnie branżowe oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 **lub**
 - c) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust. 1.
- Jeżeli osoba, o której mowa w pkt 4 lit. b, nie pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako opiekunka/opiekun, zobowiązana jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekunki/opiekuna odbyć 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności.
5. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni praw publicznych,
 6. nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
 7. daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,

8. nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zwieszona ani ograniczona,
9. wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
10. nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
11. cieszy się nieposzlakowaną opinią,
12. stan jej zdrowia pozwala na zatrudnienie na w/w stanowisku.

3. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość przepisów ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, przepisów BHP, przeciwpożarowych,
2. Znajomość podstaw pielęgnacji małego dziecka,
3. Mile widziane doświadczenie w pracy z małymi dziećmi,
4. Wysoka kultura osobista,
5. Umiejętność pracy w zespole, radzenia sobie ze stresem i rozwiązywania problemów,
6. Aktualna książeczka zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych,
7. Szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej.

5. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku, między innymi:

1. Opieka nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do lat 3 i dbanie o bezpieczeństwo dzieci,
2. Zaspokajanie potrzeb dzieci i wspomaganie ich rozwoju,
3. Karmienie dzieci oraz uczenie samodzielności w trakcie spożywania posiłków,
4. Wykonywanie codziennych czynności w zakresie mycia oraz pomoc przy czynnościach higienicznych, ubierania, rozbierania,
5. Podczas leżakowania dzieci zapewnienie pieczy nad wypoczywającymi dziećmi,
6. Kształtowanie pozytywnych nawyków u dziecka,
7. Udzielanie pierwszej pomocy w przypadkach zagrożenia życia dziecka,
8. Opracowanie i realizacja programu edukacyjnego,
9. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
10. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
11. Wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju,
12. Tworzenie i realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem i uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka i poszanowania jego praw i godności,
13. Organizowanie wypoczynku dla dzieci na świeżym powietrzu, spacer, zabawy w ogrodzie,
14. Przygotowanie pomocy dydaktycznych do zajęć i dekoracji pomieszczeń,
15. Współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych na dziecko,
16. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w żłobku poprzez pielęgnację dziecka i utrzymywanie jego otoczenia w czystości,
17. Pomoc w obsłudze posiłków, nakrywaniu do stołu, roznoszeniu posiłków, sprzątaniu po posiłkach,
18. Sprzątanie doraźne w nagłych wypadkach,
19. Systematyczne prowadzenie wymaganej dokumentacji,

7. Informacje o warunkach pracy:

1. Praca z dziećmi od 20 tygodnia do 3 roku życia,
2. Kontakt z rodzicami,
3. Obsługa komputera,
4. Planowany termin zatrudnienia: od 1 lipca 2026 roku,
5. Wymiar zatrudnienia: 1/1 etat,
6. Zatrudnienie na podstawie: umowy o pracę na czas określony, z możliwością zawarcia w przyszłości umowy na czas nieokreślony, w przypadku prawidłowej realizacji zadań,
7. Miejsce wykonywania pracy: Żłobek nr 2 w Prudniku, ul. Podgórna 9a,
8. Wysokość wynagrodzenia: wynagrodzenie zasadnicze: od 5060,00 zł brutto, informacje dot. pozostałych składników przekazane zostaną przed nawiązaniem stosunku pracy.

8. Informacja o wskaźniku zatrudnienia

W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynosi poniżej 6%.

9. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do **8 kwietnia 2026 r. do godz. 14.00** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Prudniku lub pocztą na adres:

Urząd Miejski w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3,
w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko opiekunki dziecięcej/opiekuna dziecięcego w Żłobku nr 2
w Prudniku”.

2. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Prudniku po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Informacja o charakterze naboru:

1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Burmistrz Prudnika powoła komisję.
2. Nabór zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:
 - pierwszy etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym, bez udziału kandydatów.
 - drugi etap – rozmowa kwalifikacyjna
3. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie telefonicznie.

Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Prudniku oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

BURMISTRZ

Grzegorz Zawiaślak