



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	GMINA PRUDNIK
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I DZIAŁALNOŚCI LOKALNEJ

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Prudnicki Uniwersytet Trzeciego Wieku Stowarzyszenie KRS – 0000361270 48-200 Prudnik ul. Prężyńska 3-5-7 utw@vp.pl tel. 600910360, 603792632 numer rachunku bankowego : 17890500002001002297330001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Józef Kregiel , 48-200 Prudnik , ul. Ks.Koziołka 12/3 tel; 666000106 e-mail kregiel4@op.pl Stanisława Janusz , 48-200 Prudnik , ul. Wyszyńskiego 16 tel; 603792632 e-mail Danusia.prudnik@vp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie Centrum Aktywności Lokalnej			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	Od podpisania umowy	Data zakończenia	Do 30.11. 2025

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Miejszem zadania publicznego będzie miasto Prudnik .

Planujemy:

1. Zorganizować konferencje na temat zdrowego żywienia w której będzie uczestniczyło ok. 60 seniorów
 - Zaprosić i opłacić prelegentów.
 - Zakupić produkty i naczynia jednorazowego użytku do przygotowania degustacji.
2. Zorganizować przegląd zespołów senioralnych w którym będzie uczestniczyło ok. 80 osób.
 - Zakupić puchary , dyplomy ,nagrody np. słodyczne , kawa itp.
 - Zakupić produkty lub zamówić catering na poczęstunek zespołów i uczestników przeglądu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1. Rezultaty konferencji . - Zdobyć i poszerzyć wiedzę na temat zdrowego odżywiania . - Wzrost świadomości na temat wpływu żywienia na zdrowie. - Zmiana nawyków żywieniowych.	60 osób	Zdjęcia
2. Rezultaty przeglądu zespołów senioralnych. - Prezentacja własnych uzdolnień. - Nawiązanie nowych kontaktów. -Rozpowszechnianie tradycji śpiewu . - Integracja i dobra zabawa	80 osób	zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Prudnicki Trzeciego Wieku od początku swojej działalności zajmuje się kształceniem ustawicznym i poprawą jakości życia osób starszych. Swoją działalnością PUTW stwarza warunki do :

Rozwoju intelektualnego (poznawania i twórczej samorealizacji);

- . realizacja procesów integracyjnych ludzi starszych, a tym samym zabezpiecza im psychiczny kontakt z drugim człowiekiem ;
- . koordynacji działań zdrowotno – rehabilitacyjnych ;
- . kontaktu ze słuchaczami innych UTW , seniorami rejonów przygranicznych poprzez wspólne spotkania, rozmowy, koncerty , wystawy prac plastycznych itp.
- realizując różnego rodzaju projekty : m.in. wyjazdy
- . rehabilitacyjne . na wyjazdy zdrowia . na sportowe olimpiady . na przeglądy zespołów senioralnych ...itp.

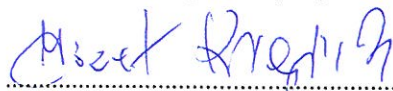
IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Działanie 1 : - opłata kosztów prelegenta - koszt przygotowania degustacji (zakup art. spożywczych itp.)	800,- 500,-	800,- 500,-	
2.	Działanie 2 : - Zakup pucharów, dyplomów, nagród itp. - Zakup produktów lub catering na poczęstunek	500,- 1200,-	500,- 1200,-	
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	3000,-	3000,-	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



Data 13. 10. 2025 r.



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

PRUDNICKI UNIWERSYTET III WIEKU
48-200 Prudnik, ul. Prezydenta 3-5-7
NIP 755-191-90-27 Regon 160342133