



Gminny Zarząd  
Oświaty i Wychowania  
w Prudniku

Druk nr 1270

Prudnik, dnia 15.02.2023r

OK. 4067.3.2023

URZĄD MIEJSKI W PRUDNIKU

Wpł. 15. 02. 2023

Rada Miejska

L.dz. .... L.zak. ....  
podpis .....

w Prudniku



Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Prudniku w załączeniu przekazuje  
**Informację z działalności rzeczowej i finansowej Gminnego Zarządu Oświaty  
i Wychowania w Prudniku za rok 2022.**

Dyrektor  
Gminnego Zarządu Oświaty  
i Wychowania w Prudniku  
*mgr Maria Strońska*

# Informacja z działalności rzeczowej i finansowej Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Prudniku za rok 2022

## I. Organizacja pracy jednostki

Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Prudniku zapewnia **obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną szkół i placówek oświatowych**, dla których organem prowadzącym jest gmina Prudnik.

Jednostkami obsługiwanymi przez Zarząd są:

### 1. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr1 w Prudniku

- Publiczna Szkoła Podstawowa nr1 *im. Bohaterów Westerplatte* w Prudniku
- Publiczne Przedszkole nr6 w Prudniku

### 2. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr2 w Prudniku

- Publiczna Szkoła Podstawowa nr3 *im. Powstańców Śląskich* w Prudniku
- Publiczne Przedszkole nr1 *im. Jana Brzechwy* w Prudniku
- Publiczne Przedszkole nr4 w Prudniku

### 3. Zespół Szkół w Prudniku

- Publiczna Szkoła Podstawowa nr4 *im. Marii Konopnickiej* w Prudniku
- Publiczne Przedszkole nr3 w Prudniku
- Publiczne Przedszkole nr7 w Prudniku

### 4. Zespół Szkolno -Przedszkolny w Moszczance

- Publiczne Przedszkole „*Pod Kasztanem*” w Łące Prudnickiej

### 5. Zespół Szkolno -Przedszkolny w Rudziczce

- z oddziałami zamiejscowymi przedszkola: w Czyżowicach, w Mieszkowicach

### 6. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Szybowicach

### 7. Szkolne Schronisko Młodzieżowe

Do prudnickich szkół, prowadzonych przez Gminę Prudnik w roku **2022** uczęszczało **1251 uczniów** (dane- SIO-stan na 30.09), do przedszkoli – **765** dzieci, do oddziałów żłobkowych -**100** dzieci.

W gminnych szkołach i przedszkolach pracowało **285** nauczycieli oraz **191** pracowników niepedagogicznych (*stan na 30.12.2021-place*), w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym „Dąbrówka” w Prudniku - **1** nauczyciel, **11** pracowników niepedagogicznych.

## **A. Zakres działania Zarządu:**

### **1. Do obszaru działania Zarządu w zakresie obsługi finansowej należy:**

- a) prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanych,
- b) prowadzenie kasy,
- c) bieżący nadzór nad realizacją planu finansowego,
- d) przygotowanie, na wniosek kierowników obsługiwanych jednostek, danych, niezbędnych do opracowania planu finansowego i jego zmian,
- e) sporządzanie bieżącej informacji o sytuacji finansowej i realizacji budżetu jednostek obsługiwanych,
- f) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników jednostek obsługiwanych oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji płacowej,
- g) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz rozliczanie potrąceń z list płac oraz dokonywanie rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Urzędem Skarbowym, itp.,
- h) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
- i) rozliczanie średniego wynagrodzenia nauczycieli, zgodnie z art.30a Karty Nauczyciela,
- j) sporządzanie sprawozdań budżetowych z operacji finansowych i innych, wymaganych przepisami prawa,
- k) sporządzanie kwartalnych i rocznych sprawozdań Głównego Urzędu Statystycznego,
- l) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanych,
- ł) windykacja należności wymagalnych,
- m) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej międzyzakładowej pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej,
- n) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej i koordynowanie działań w zakresie funduszu zdrowotnego dla nauczycieli,
- o) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej i koordynowanie działań w zakresie dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- p) prowadzenie obsługi i rozliczanie dotacji dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych oraz żłobków lub klubów dziecięcych,
- q) wykonywanie czynności związanych z naliczaniem dotacji dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych oraz żłobków lub klubów dziecięcych,
- r) wykonywanie czynności, związanych z ustalaniem wysokości opłat za pobyt dziecka w przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Prudnik,
- s) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej w zakresie zwrotu kosztów kształcenia młodocianych,
- t) obciążanie innych gmin za pobyt dziecka będącego jej mieszkańcem w przedszkolu, prowadzonym bądź dotowanym przez Gminę Prudnik,
- u) rozliczanie inwentury majątku obsługiwanych jednostek w formie spisu z natury,
- w) prowadzenie ewidencji środków majątkowych odrębnie dla danej jednostki.

### **2. Do obszaru działania Zarządu w zakresie obsługi rachunkowej należy:**

- a) określenie zasad ( polityki) rachunkowości,
- b) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w przypadku chronologicznym w sposób systematyczny,
- c) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą,
- d) okresowe ustalanie lub sprawdzanie drogą inwentury rzeczywistego stanu aktywów



i pasywów;

e) wycena aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego;

f) sporządzanie sprawozdań finansowych

3. Do obszaru działania Zarządu **w zakresie obsługi prawnej należy:**

a) organizacja porad prawnych dla dyrektorów obsługiwanych placówek,

b) wydawanie opinii prawnych w zakresie funkcjonowania placówek;

4. Do obszaru działania Zarządu **w zakresie obsługi administracyjno-organizacyjnej należy:**

a) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej,

b) realizowanie wspólnych i powierzonych w trybie Prawa zamówień publicznych, zamówień na usługi i dostawy poprzez przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na potrzeby obsługiwanych placówek,

c) współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji rządowych programów pomocowych, w tym rozliczanie dotacji,

d) prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie systemu informacji oświatowej,

e) prowadzenie rejestru podmiotów, prowadzących żłobki i kluby dziecięce,

f) organizacja dowozu uczniów do placówek oświatowych,

g) kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego i nauki,

h) koordynowanie przebiegu rekrutacji dzieci do placówek oświatowych,

i) weryfikacja arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych, z wyłączeniem Szkolnego Schroniska Młodzieżowego, pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i zabezpieczenia środków finansowych,

j) prowadzenie obsługi administracyjnej postępowań egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego i przygotowywanie decyzji w tym zakresie,

k) prowadzenie spraw związanych z powoływaniem komisji konkursowej, wyłaniającej kandydata na dyrektora placówki oświatowej,

l) prowadzenie spraw związanych z nagrodami Ministra Edukacji Narodowej, Opolskiego Kuratora Oświaty i Burmistrza Prudnika,

ł) współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie prowadzenia prawidłowej polityki kadrowej oraz w sprawach administracyjno-organizacyjnych,

m) przygotowanie projektów uchwał Rady Miejskiej, dotyczących oświaty i jednostek obsługiwanych;

n) przygotowanie informacji, dotyczącej kwot dotacji oraz statystycznej liczby dzieci, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjnych i przekazywanie do Urzędu Miejskiego, celem umieszczenia na stronie BIP,

o) opracowanie informacji statystycznych, analiz, sprawozdań, dotyczących funkcjonowania oświaty samorządowej na potrzeby Burmistrza Prudnika lub Rady Miejskiej w Prudniku;

p) przygotowanie dokumentacji niezbędnej do dokonania oceny pracy dyrektora placówki oświatowej,

q) koordynowanie konkursów przedmiotowych w gminie,

r) organizowanie dowozu uczniów na zawody sportowe i konkursy międzyszkolne,

s) sporządzanie, na podstawie zgromadzonego zasobu archiwalnego, uwierzytelnionych kopii dokumentów na potrzeby byłych pracowników zlikwidowanych jednostek oświatowych oraz instytucji zewnętrznych, w tym Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

t) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej, płacowej i kadrowej,

u) prowadzenie archiwum zlikwidowanych jednostek oświatowych gminy Prudnik

w zakresie gromadzenia i przechowywania akt osobowych, dokumentów płacowych, dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

- v) zapewnienie realizacji zadań z zakresu służb bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na rzecz jednostek obsługiwanych,
- w) organizowanie przeglądów technicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na rzecz jednostek obsługiwanych,
- x) prowadzenie gospodarki opałem oraz opłat z zakresu ochrony środowiska,
- y) prowadzenie ewidencji zużycia energii elektrycznej, ciepłej i wody oraz ponoszonych z tego tytułu opłat przez obsługiwane placówki.

Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Prudniku finansowany jest z budżetu Gminy Prudnik. Zarząd prowadzi działalność placówek oświatowych na podstawie planów dochodów i wydatków objętych bezpośrednią obsługą, zatwierdzonych w układzie obowiązującej klasyfikacji budżetowej przez Radę Miejską w Prudniku.

### **B. Zatrudnienie w jednostce w roku 2022:**

#### **15 osób -14 i 1/5 etatu**

- dyrektor- 1 etat
- stanowisko ds. organizacji i kadr- 1 etat
- stanowisko ds. organizacji- 1 etat
- gł. księgowy-1 etat
- z-ca gł. księgowego-1 etat
- księgowość- 5 etatów
- płace- 1 etat
- samodzielny referent ds. księgowości- kasjer-1 etat
- radca prawny-1/5 etatu
- pracownik ds. technicznych i bhp 1 etat
- sprzątaczką – 1 etat

Wiedza, umiejętności i doświadczenie zawodowe pracowników pozwalają skutecznie i efektywnie wypełniać realizowane zadania. Wszyscy pracownicy posiadają aktualny zakres czynności, zgodny z wykonywaną pracą, wykonują pracę zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, większość posiada aktualną oceną pracy. Rozwój kompetencji zawodowych w 2022 r. odbywał się poprzez uczestniczenie niektórych pracowników w szkoleniach i kursach o tematyce niezbędnej do pracy na poszczególnych stanowiskach, w roku sprawozdawczym w formie zdalnej.

Pracownik ds. technicznych i bhp w ramach zatrudnienia realizuje zadania służb bhp we wszystkich placówkach oświatowych. Również pracownik ds. organizacyjnych w ramach zatrudnienia realizuje zadania inspektora ochrony danych osobowych we wszystkich placówkach. Ponadto Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania prowadzi obsługę Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej dla pracowników wszystkich jednostek oświatowych, dla których Gmina Prudnik jest organem prowadzącym.



## II. Budżet oświaty

plan wydatków jednostek oświatowych po zmianach na dzień 31.12.2022 r : **49 595 272,47**

- - wykonanie na dzień 31.12.2022 r : **47 042 589,21**
- plan dochodów jednostek oświatowych po zmianach na dzień 31.12.2022 r :  
**3 222 196,17**
- wykonanie na dzień 31.12.2022 r : **3 469 123,16**

### - wykonania dochodów w stosunku do planu finansowego w 2022 roku

Dział	Rozdział	Plan po zmianach	Wykonanie	% wykonania planu
801	80101	51 013,27	68 010,28	133 %
801	80104	181 207,60	226 466,10	125 %
801	80148	1 803 700,00	1 772 495,79	98 %
801	80195	170,00	166,36	98 %
854	85417	471 535,30	407 145,92	86 %
854	85495	200,00	906,29	453 %
851	85516	173 010,00	202 212,40	117 %
750	75085	3 710,00	4 780,02	129 %
754	75421	537 650,00	786 940,00	146 %
	<b>RAZEM</b>	<b>3 222 196,17</b>	<b>3 469 123,16</b>	<b>108 %</b>

### - wykonania wydatków w stosunku do planu finansowego w 2022 roku

Dział	Rozdział	Plan po zmianach	Wykonanie	% wykonania planu
750	75085	1 244 628,00	1 212 460,07	97 %
754	75421	627 650,00	435 439,31	69 %
801	80101	22 569 164,46	21 895 614,62	97 %
801	80104	10 123 161,28	9 625 534,16	95 %
801	80107	1 240 864,36	1 162 338,77	94 %
801	80113	356 250,00	354 279,81	99 %

801	80146	35 423,00	29 591,93	83 %
801	80148	5 153 355,87	4 996 219,67	97 %
801	80149	1 158 067,00	891 209,83	77 %
801	80150	3 536 912,00	3 183 683,17	90 %
801	80153	157 617,09	155 978,12	99 %
801	80195	198 962,50	175 959,23	88 %
851	85154	109 200,00	47 926,67	44 %
852	85295	500,00	70,28	14 %
853	85395	44 028,69	44 028,69	100 %
854	85404	77 827,44	51 178,27	66 %
854	85415	27 235,00	21 759,56	80 %
854	85416	10 800,00	10 770,00	100 %
854	85417	903 122,95	850 309,20	94 %
854	85495	294 253,00	231 650,38	79 %
855	85516	1 726 249,83	1 666 587,47	97 %
	<b>RAZEM</b>	<b>49 595 272,47</b>	<b>47 042 589,21</b>	<b>95 %</b>

**Realizacja budżetu GZOiW w Prudniku oraz placówek oświatowych w roku 2022**

Placówka	Plan wydatków	Wydatki wykonane
<b>Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Prudniku</b>	5 543 788,53	5 144 112,25
<b>Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Prudniku</b>	9 671 662,50	9 212 003,87
<b>Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Prudniku</b>	10 932 607,68	10 419 801,77
<b>Zespół Szkół w Prudniku</b>	10 772 030,41	10 366 067,56
<b>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Moszczance</b>	4 267 759,70	4 082 305,72
<b>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudziczce</b>	3 897 934,02	3 699 552,79
<b>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Szybowicach</b>	2 969 516,68	2 832 996,74
<b>Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Prudniku</b>	1 539 972,95	1 285 748,51
<b>RAZEM</b>	<b>49 595 272,47</b>	<b>47 042 589,21</b>



## II. Koszt utrzymania placówek oświatowych w roku 2022

Nazwa placówki	Liczba uczniów	Wydatki za rok 2022  <i>(wydatki wg danych ze sprawozdania Rb-28S, pomniejszone o wydatki na żywienie R.80148 §4220, R.80153 oraz Dotację Wojewody na Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa oraz Projekty z WFOŚGIW w Opolu i "Projekt Familijne LOWE" i Laboratoria Przyszłości)</i>	Subwencja oświatowa oraz dotacja przedszkolna w roku 2022	Różnica – dopłata Gminy	Średni roczny koszt utrzymania ucznia/dziecka
ZSP nr1 -PSP nr1	397	5 914 506,65	Subwencja 3 500 419,00	2 414 087,65	14 898,00
ZSP nr1 -PP nr6	171	1 784 897,57	Subwencja 328 961,31 Dotacja 183 732,00	1 272 204,26	10 438,00
ZSP nr2 -PSP nr3	453	6 940 650,78	Subwencja 4 467 613,00	2 473 037,78	15 321,52
ZSP nr2 -PP nr1	123	1 349 049,04	Subwencja 148 518,45 Dotacja 151 026,78	1 049 503,81	10 967,88
ZSP nr2 -PP nr4	99	1 085 819,96	Subwencja 165 021,44 Dotacja 121 559,22	799 239,30	10 967,88
Zespół Szkół - PSP nr4	437	5 475 126,12	Subwencja 3 155 703,00	2 319 423,12	12 528,89
Zespół Szkół - PP nr3	97	1 291 865,59	Subwencja 193 581,67 Dotacja 115 756,89	982 527,03	13 318,20
Zespół Szkół - PP nr7	131	1 744 684,46	Subwencja 249 117,76 Dotacja 156 332,13	1 339 234,57	13 318,20
ZSP Moszczanka	131	2 656 344,75	Subwencja	638 987,75	20 277,44



-szkoła			2 017 357,00		
ZSP-Moszczanka -przedszkole Łąka Prudnicka	49	561 401,59	Subwencja 127 510,02	737 158,22	11 457,18
			Dotacja 53 956,84		
-przedszkole Moszczanka	44	504 115,71	Subwencja 98 441,06		11 457,18
			Dotacja 48 451,16		
ZSP Rudziczka szkoła	113	2 347 603,24	Subwencja 1 559 133,00	788 470,24	20 775,25
ZSP Rudziczka -przedszkole	28	1 055 021,47	Subwencja 249 053,93	733 679,54	37 679,34
			Dotacja 72 288,00		
ZSP Szybowice -szkoła	89	2 205 745,64	Subwencja 1 253 743,00	952 002,64	24 783,66
ZSP Szybowice- przedszkole	62	460 570,09	Subwencja 122 749,89	301 676,20	7 428,55
			Dotacja 36 144,00		
<b>Ogółem</b>	<b>2424</b>	<b>35 377 402,66</b>	Subwencja <b>17 636 923,53</b>	<b>16 801 232,11</b>	
			Dotacja <b>939 247,02</b>		

Wysokość otrzymanej subwencji -**19 913 604,00 zł**

W tej kwocie:

szkoły - 17 725 940,00 ( w tym PSP Łąka Prudnicka 1 771 972,00)

przedszkola - 2 020 105,00 ( w tym NP.. "Skrzat", PP "Chatka Puchatka" 337 149,47)

SSM "Dąbrówka" w Prudniku - 167 559,00

Wysokość wykorzystanej dotacji przedszkolnej

-939.247,02.

## KOSZT UTRZYMANIA UCZNIA W ODDZIALE ŻŁOBKOWYM

PLACÓWKA	LICZBA DZIECI	WYDATKI ZA ROK 2022	ŚREDNI ROCZNY KOSZT UTRZYMANIA DZIECKA
Oddział żłobkowy przy PP7	49	730 291,83	14 903,91
Oddział żłobkowy przy PP6	50	690 991,64	13 819,83

### Rozliczanie dotacji celowych i projektów:

Zarząd realizował wiele zadań dodatkowych, obejmujących **rozliczanie dotacji celowych państwa i projektów:**

1) **dofinansowanie zakupu podręczników** w ramach Rządowego programu pomocy uczniom- „Wyprawka szkolna” – kwota otrzymanej dotacji : **27.235,00** zł kwota dotacji wykorzystanej: **21.759,56 zł**. Wysokość środków zwróconych na konto Wojewody Opolskiego: **5.475,44 zł**. Dofinansowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego otrzymało **68 uczniów** z niepełnosprawnościami.

2) **dotacja na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki do zajęć materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe** – kwota otrzymanej dotacji: **153.419,98 zł** kwota dotacji wykorzystanej **155.058,53 zł**. Liczba uczniów, którym szkoły zapewniły podręczniki i materiały ćwiczeniowe: **1780zł** .

3) **dofinansowanie wychowania przedszkolnego** – kwota, którą Gmina Prudnik otrzymała i wykorzystwała: **939.247 zł**.

4) **dotacja na realizację programu – „Umiem pływać”:**

- całkowita wartość zadania ( dotacja + wkład własny): **22.500,00 zł**
- kwota przyznanej dotacji : **14.175, 00 zł**
- kwota wkładu własnego: **8.325zł**

5) **dofinansowanie zadań z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska: „ I owad przyleci, gdy nie będzie śmieci”**-projekt realizowany w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudziczce

- całkowita wartość zadania ( dotacja + wkład własny): **44.000,00 zł**
- kwota przyznanej dotacji : **35.100,00 zł**
- kwota wkładu własnego: **8.900,00 zł**

6) **złożenie wniosków i realizacja rządowego programu „Laboratoria Przyszłości” (wspólnie ze szkołami):**

Lista placówek, objętych wsparciem finansowym w ramach Programu Laboratoria Przyszłości



Lp.	Nazwa szkoły	Wysokość przyznanych środków	Wysokość wydatków w roku 2021 /min. 60%/	Wysokość wydatków w roku 2022
1.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr1 w Prudniku	129.000 zł	78.000 zł	<b>51.000 zł</b>
2.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr3 w Prudniku	138.300 zł	85.000 zł	<b>53.300 zł</b>
3.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr4 w Prudniku	128.700 zł	128.700 zł	<b>0</b>
4.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Rudziczce	60.000 zł	36.000 zł	<b>24.000 zł</b>
5.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Moszczance	60.000 zł	60.000 zł	<b>0</b>
6.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Szybowicach	30.000 zł	30.000 zł	<b>0</b>
	Razem	546.000 zł	417.700 zł	<b>128.300 zł</b>

Ogólna wartość wsparcia: **546.000 zł** Kwota zrealizowana w roku 2022- **128.300.**

**Plan finansowy środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19  
na dzień 31.12.2022 r – „LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI”**

Plan                      Wydatki

801		Oświata i wychowanie	128 300,00	128 300,00
	80101	Szkoły podstawowe	128 300,00	128 300,00
		4240 Zakup środków dydaktycznych i książek	128 300,00	128 300,00
<b>Laboratoria Przyszłości</b>			<b>Plan / Wydatki</b>	128 300,00

Zespół Szkolno Przedszkolny w Rudziczce - 24 000,00/24 000,00				128 300,00
Zespół Szkolno Przedszkolny nr 1 w Prudniku – 51 000,00/51 000,00				
Zespół Szkolno Przedszkolny nr 2 w Prudniku – 53 300,00/53 300,00				
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	0,00

Celem programu pn. „Laboratoria Przyszłości” było wsparcie wszystkich szkół podstawowych Gminy Prudnik w budowaniu wśród uczniów kompetencji przyszłości z tzw. kierunków STEAM (nauka, technologia, inżynieria, sztuka oraz matematyka). W ramach Laboratoriów Przyszłości Gmina Prudnik, bez konieczności wniesienia wkładu własnego, otrzymała wsparcie finansowe warte 546 000,00 złotych, dzięki któremu uczniowie będą mogli uczyć się poprzez eksperymentowanie i zdobywać w ten sposób praktyczne umiejętności. W 2021 roku szkoły zakupiły pomoce dydaktyczne warte 345 240,92 zł oraz w ramach wydatków inwestycyjnych drukarkę 3D, robota z akcesoriami, okulary wirtualne oraz okulary 3D na łączną kwotę 72 459,08 zł. W 2022 roku wsparcie finansowe w kwocie 128 300,00 zł zostało przeznaczone na zakup wyposażenia stanowisk do pracy narzędziowej, sprzętu, narzędzi, elektronarzędzi, materiałów i innych pomocy dydaktycznych określonych w katalogu programu.

9) złożenie wniosków dla szkół o dofinansowanie na zakup pomocy dydaktycznych w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury... 2020-2024 – „**Aktywna tablica**”, realizacja otrzymanej dotacji dla : **-ZSP nr1 w Prudniku: 35.000zł**  
- całkowita wartość projektu: **43.750.00zł**  
- kwota zaangażowania środków własnych: **8.750,00 zł**.

7) rozliczanie projektu nr CZ.11.3.119/0.0/0.0/18\_031/0002222 pn. „Sieć Inkubatorów Przedsiębiorczości Szkolnej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego „**Przekraczamy Granice**“, realizowanego przez Gminę Prudnik- szkoły podstawowe: PSP nr1, PSP nr3, PSP nr4 jako partnera projektu **wspólnie z innymi partnerami : Miasto Bruntal – partner wiodący, Starostwo Powiatowe w Prudniku - CKZiU w Prudniku . Wydatki w roku 2022- 122.842,57 zł.**

8) program Szkolnego Młodzieżowego Ośrodka Koszykówki SMOK ( PSP nr4)- 3000 zł.  
9) realizacja modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu”, dotyczącego **wspierania w latach 2019-2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków:**  
- całkowita wartość zadania (wsparcie + wkład własny): **80.000,00 zł**  
- kwota wsparcia finansowego dotacji : **64.000,00 zł**  
- kwota wkładu własnego: **16.000,00 zł**

10) **Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa :**

W roku 2022 jedna szkoła podstawowa i sześć przedszkoli, prowadzonych przez Gminę Prudnik otrzymało środki na zakup książek do bibliotek szkolnych i przedszkolnych:



1. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr1 w Prudniku- Publiczna Szkoła Podstawowa nr1 im .Bohaterów Westerplatte-12.000 zł;
  2. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr1 w Prudniku- Publiczne Przedszkole nr6 w Prudniku- 3.000,00 zł
  3. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr2 w Prudniku- Publiczne Przedszkole nr1 w Prudniku im. Jana Brzechwy -3.000 zł
  4. Zespół Szkół w Prudniku- Publiczne Przedszkole nr 7 w Prudniku -3.000 zł
  5. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Moszczance-Publiczne -Przedszkole w Moszczance- 2.500 zł
  6. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Szybowicach Publiczne- Przedszkole w Szybowicach -2.500 zł
  7. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudziczce- Publiczne Przedszkole w Rudziczce - 2.500 zł
- Całkowita wartość zadania: 35.900,00 zł**  
 - kwota wsparcia finansowego:**28.500,00 zł**  
 -kwota wkładu własnego: 4.400,00 zł

**Informacja na temat otrzymanych środków i realizacji wydatków z Funduszu Pomocy otrzymanych w roku 2022 na realizację dodatkowych zadań oświatowych.**

Jednostka	Środki otrzymane z Funduszu Pomocy od dnia wejścia w życie ustawy do 31.12.2022 r.	Kwota wydatków, które były finansowane ze środków Funduszu Pomocy według stanu na 31.12.2022	Kwota niewykorzystanych środków według stanu na 31.12.2022
Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 w Prudniku	71 078,00	35 028,38	36 049,62
Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 2 w Prudniku	255 661,00	204 919,32	50 741,68
Zespół Szkół w Prudniku	327 039,00	232 376,87	94 662,13
ZSP w Moszczance	45 858,00	29 081,77	16 776,23
ZSP w Rudziczce	21 857,00	7 601,19	14 255,81
ZSP w Szybowicach	45 252,00	27 867,53	17 384,47

GZOiW w Prudniku	12 862,00	11 187,99	1 674,01
<b>RAZEM</b>	<b>779 607,00</b>	<b>548 063,05</b>	<b>231 543,95</b>

Środki z Funduszu Pomocy były przeznaczone na wydatki związane z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy ( w tym również na dowożenie ), których pobyt jest uznawany za legalny. Między innymi zakupiono niezbędne materiały i wyposażenie oraz pomoce dydaktyczne dla uczniów z Ukrainy. Zatrudniono nauczycieli i pomoce nauczyciela do nauki języka polskiego w szkołach, wypłacono dodatki specjalne dla pracowników administracji i obsługi.

### **Realizacja własnych zadań gminy:**

W ramach obsługi finansowo-księgowej Zarząd realizował następujące zadania :

#### **1) rozliczanie środków z Funduszu Pracy:**

a) kształcenie pracowników młodocianych:- kwota dotacji: otrzymanej i wykorzystanej **177.757, 16 zł**. Dokonano analizy formalno-prawnej dokumentacji, przedłożonych przez przedsiębiorców. Wydano **28** pozytywnych decyzji.

#### **2) przekazywanie dotacji gminy oraz nadzór nad prawidłowością wydatków dotowanych placówek:**

##### **a) Publiczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia Rozwoju i Promocji Wsi Łąka Prudnicka-„, Złoty Potok” :**

- kwota podstawowa dotacji:2.206.240,00 zł, wydatki: **2.205.415,77 zł**.

- kwota dotacji na uczniów objętych kształceniem specjalnym: **144.819,77 zł**,  
wydatki: **144.819,77 zł**

- kwota dotacji na zajęcia specjalistyczne z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej-1.600,00 zł wydatki: **1.366,71 zł**

##### **b) Niepubliczne Przedszkole„, Skrzat” w Prudniku- kwota dotacji: **554.329,50 zł** wydatki: **554.329,50 zł**.**

##### **c) Publiczne Przedszkole„, Chatka Puchatka” w Niemysłowicach:**

- kwota dotacji: **193.910,15 zł** wydatki: **190.910,15 zł**.

##### **d) Niepubliczny Żłobek „Bajka” w Prudniku- kwota dotacji:**174.864 zł**, wydatki: **174.864 zł**.**

#### **3) rozliczenia międzygminne za pobyt dziecka w przedszkolu.**

Przygotowano noty na kwotę: **177.514,50 zł**

### **Dowóz uczniów:**



- 1) dowóz do Zespołu Niepublicznych Szkół w Kup- **33.685,75 zł.**
- 2) dowóz do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego i Publicznej Szkoły Podstawowej nr3 w Prudniku- **109.136,42 zł**
- 3) dowóz uczniów do szkół- bilety miesięczne- ( PKS Głubczyce)- **152.358,78 zł**
- 4) zwroty za dowozy indywidualne uczniów : **25.218,21 zł**
- 5) dowóz uczniów pochodzących z Ukrainy – **5.768,00 zł**
- 6) sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie dowozu:**22.600,51 zł**

**Łącznie § 4300-zakup usług pozostałych: 348.767,67 zł.**

**Rozliczenie z realizacji wydatków remontowych przewyższających 5000,00 w 2022 roku przez jednostki oświatowe:**

Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Plan na zadanie na 31.12.2022	Wykonanie zadania na 31.12.2022	% wykonania zadania (5:4)	Wykonanie zakresu rzeczowego zadania
1	2	3	4	5	6	7
801	80101	1. ZSP nr 2 w Prudniku – Remont dachu PSP nr 3 w Prudniku	Materiały – 5 500,00 + Usługa remontowa – <u>14 500,00</u>  RAZEM 20 000,00	Materiały - 5 380,00 + Usługa remontowa – <u>14 121,28</u>  RAZEM 19 501,28	97 %	Zadanie zrealizowano niższym kosztem niż pierwotnie zakładano.
		2. . ZSP nr 2 w Prudniku – Wymiana rur doprowadzających wodę do hydrantów	12 000,00  18 000,00	9 963,00  17 712,00	83%	Zadanie zrealizowano niższym kosztem niż pierwotnie zakładano

801	80104	3. ZSP nr 2 w Prudniku – Remont i modernizacja instalacji elektrycznej			98 %	Zadanie zrealizowano
		4. ZSP w Moszczance – Naprawa pękniętego komina od C.O. oraz przewodu dymnego	10 000,00	10 000,00	100 %	Zadanie zrealizowano
		5. ZSP w Szybowicach – Remont dwóch kominów	6 000,00	6 000,00	100 %	Zadanie zrealizowano
		1. ZSP nr 2 w Prudniku – remont dachu nad pomieszczeniem gospodarczym w PP nr 1 w Prudniku	8 500,00	7 800,00	92 %	niższym kosztem niż pierwotnie zakładano
801	80149	1. ZSP w Rudziczce – Remont i modernizacja chodnika wokół ZSP w Rudziczce przeznaczonego dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	40 000,00	40 000,00	100 %	Zadanie zrealizowano
801	80150	1. ZSP w Rudziczce – Remont i modernizacja chodnika wokół ZSP w Rudziczce przeznaczonego dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	30 233,00	30 233,00	100 %	Zadanie zrealizowano
		2. ZSP w Rudziczce – Remont i modernizacja chodnika do schodów ZSP w Rudziczce przeznaczonego			100 %	Zadanie zrealizowano



	dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego				
	3. . ZSP w Rudziczce – Remont toalety dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	19 618,50	19 618,50	100 %	Zadanie zrealizowano
		59 900,00	59 900,00	100 %	

W 2022 roku nie realizowano wydatków inwestycyjnych.

### III. Bezpieczeństwo w placówkach oświatowych

W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w szkołach oraz w przedszkolach podjęto następujące działania:

- zamówiono i zakupiono z budżetów placówek środki ochrony osobistej, zgodnie z wytycznymi GIS- kwota zakupu;
- w ramach wspólnie z Gminnym Centrum Reagowania w Prudniku zaopatrzone placówki w nieodpłatne środki ochrony osobistej płyny do dezynfekcji rąk oraz powierzchni);
- w szkołach zorganizowano dyżury nauczycielskie na przerwach;
- zapewniono opiekę uczniów podczas dojazdu do szkoły;
- dokonano bieżącej kontroli urządzeń rekreacyjno-sportowych i zabawowych,;
- przeprowadzono przeglądy techniczne placówek, przeglądy instalacji elektrycznych, oraz przeglądy i konserwację urządzeń przeciwpożarowych oraz przeglądy BHP;
- zorganizowano wstępne i okresowe szkolenia BHP dla pracowników placówek oświatowych;
- zorganizowano dla pracowników wszystkich obsługiwanych placówek szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej
- uaktualniono oceny ryzyka zawodowego na każdym stanowisku pracy;
- realizowano bieżące zadania pracownika służb BHP w placówkach.

#### IV. Dożywianie uczniów w stołówkach szkolnych i szkolno-przedszkolnych

Na terenie Gminy Prudnik we wszystkich przedszkolach, zespołach szkolno-przedszkolnych, Zespole Szkół w Prudniku prowadzone jest dożywianie uczniów w stołówkach szkolnych. Wydatki, obejmujące koszty osobowe (wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi oraz opłaty za media-) w stołówkach szkolno-przedszkolnych (Rozdział 80148) za rok 2022 stanowią kwotę **2.710.478,26 zł.** Dożywianiem objęto 1874 uczniów, w tym **1.693** –uczniów prudnickich szkół i przedszkoli bez refundacji z OPS: ( ZSP nr1 w Prudniku- **439** dzieci, ZSP nr2 w Prudniku-**347** dzieci, Zespół Szkół w Prudniku-**490** dzieci, ZSP w Moszczance- **178** dzieci, ZSP w Rudziczce- **151** dzieci, ZSP w Szybowicach- **88** dzieci). Znaczna część dzieci otrzymywała posiłki refundowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku, w ramach programu „**Posiłek w szkole**”, w roku 2022 z tej formy pomocy korzystało-**181** uczniów prudnickich szkół i przedszkoli oraz dzieci z Ukrainy ( marzec-61, kwiecień- 74, maj -18). Zorganizowano catering posiłków obiadowych dla uczniów ( ZSP nr1) uczących się w tym budynku przy ul .Armii Krajowej 1 oraz catering posiłków ze stołówki ZSP w Rudziczce dla dzieci z oddziałów zamiejscowych w Czyżowicach i Mieszkowicach Publicznego Przedszkola w Rudziczce.

#### V. Realizacja zadań, ujętych w Gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w roku 2022

Rozliczenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych „Zachowaj Trzeźwy Umysł” Rozdział 85154

Klasyfikacja budżetowa			Wyszczególnienie	Plan wydatków po zmianach na 31.12.2022r	Wykonanie wydatków na 31.12.2022r
Dział	Rozdział	Paragraf			
<b>Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</b>				<b>109 200,00</b>	<b>47 926,67</b>
<b>851</b>			<b>Ochrona Zdrowia</b>	<b>109 200,00</b>	<b>47 926,67</b>
	<b>85154</b>		<b>Przeciwdziałanie alkoholizmowi</b>	<b>109 200,00</b>	<b>47 926,67</b>
		<b>4110</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>	<b>7 720,00</b>	<b>2 775,69</b>
			Pozalekcyjne zajęcia sportowo-rekreacyjne oraz zajęcia w świetlicach opiekuńczo-wychowawczych		
		<b>4120</b>	<b>Składki na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy</b>	<b>1 260,00</b>	<b>362,60</b>



			Pozalekcyjne zajęcia sportowo-rekreacyjne oraz zajęcia w świetlicach opiekuńczo-wychowawczych		
		<b>4170</b>	<b>Wynagrodzenia bezosobowe</b>	<b>14 600,00</b>	<b>1 700,00</b>
			Zajęcia w świetlicach opiekuńczo-wychowawczych		
		<b>4190</b>	<b>Nagrody konkursowe</b>	<b>9 100,00</b>	<b>7 794,79</b>
			Nagrody w ramach kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł”		
		<b>4240</b>	<b>Zakup środków dydaktycznych i książek</b>	<b>16 500,00</b>	<b>16 475,40</b>
			Pomoce dydaktyczne do zajęć sportowo-rewalidacyjnych		
		<b>4710</b>	<b>Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający</b>	<b>200,00</b>	<b>34,83</b>
			Pozalekcyjne zajęcia sportowo-rekreacyjne oraz zajęcia w świetlicach opiekuńczo-wychowawczych		
		<b>4790</b>	<b>Wynagrodzenia osobowe nauczycieli</b>	<b>59 820,00</b>	<b>18 783,36</b>
			Pozalekcyjne zajęcia sportowo-rekreacyjne		
<b>RAZEM WYDATKI NA PROGRAM</b>				<b>109 200,00</b>	<b>47 926,67</b>

## **VI. Realizacja innych zadań, związanych z działalnością placówek oświatowych:**

- 1) zorganizowano **6 komisji**, prowadzących egzamin na stopień awansu nauczyciela mianowanego;
- 2) przeprowadzono procedury 1 konkursu na stanowisko dyrektora placówki oświatowej;
- 3) przygotowano wnioski: o przyznanie Medalu Srebrnego za Długoletnią służbę dla dyrektora i przyznanie nagród dla 2 dyrektorów: Opolskiego Kuratora Oświaty i Marszałka Województwa Opolskiego;

- 4) przeprowadzono **9 konkursów przedmiotowych** dla uczniów szkół podstawowych, w których uczestniczyło **74 uczniów**;
- 5) zorganizowano **dowozy dla 126 uczniów** do szkół (w tym dowozy dzieci niepełnosprawnych do klasy integracyjnej w ZSP nr2 w Prudniku oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Prudniku- 8 uczniów);
- 6) zorganizowano Spotkanie Burmistrza Prudnika z Dyrektorami szkół podczas którego podsumowano przeprowadzone konkursy przedmiotowe oraz wyniki w nauce ; (Uczniom, którzy uzyskali najwyższe wyniki w nauce i zachowaniu, najlepszym sportowcom roku oraz laureatom konkursów przedmiotowych przekazano dyplomy i upominki);
- 7) przeprowadzono wspólne zamówienia publiczne na zakup artykułów papierniczych, biurowych, tonerów oraz przygotowano dokumentację do przetargów prowadzonych przez Urząd Miejski w Prudniku zakresu organizacji dowozu uczniów i zakupu energii elektrycznej i opału do placówek oświatowych;
- 8) zorganizowano coroczne przeglądy budowlane, kominiarskie, bhp, okresowej kontroli stanu instalacji gazowych.
- 9) przygotowano i złożono wnioski o dofinansowanie zakupu nowości wydawniczych do placówek wychowania przedszkolnego i szkół w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa- wnioski oczekuje na przyznanie środków.

Dyrektor  
Gminnego Zarządu Oświaty  
i Wychowania w Prudniku  
  
mgr **Maria Strońska**

Prudnik, dnia 15.02.2023r.