Katarzyna Staniaszek
RADCA PRAWNY

Projekt

z dnia 23 listopada 2026 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W PRUDNIKU

z dnia 26 listopada 2026 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 i 912) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040) Rada Miejska w Prudniku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 w brzmieniu określonym niniejszą uchwałą.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) „ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

2) „Gminie"- rozumie się przez to Gminę Prudnik;

3) „Burmistrzu" - rozumie się przez to Burmistrza Prudnika;

4) „Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Prudniku" - rozumie się przez to Radę powołaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

5) „komisjach konkursowych" rozumie się przez to komisje konkursowe powoływane przez Burmistrza Prudnika do opiniowania ofert w konkursach.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3. Celem głównym Programu jest umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami dla budowania społeczeństwa obywatelskiego.

§ 4. Celami szczegółowymi Programu są:

1) kształtowanie idei społeczeństwa obywatelskiego w świadomości społecznej;

2) umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę samorządową;

3) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców Gminy;

4) zwiększanie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych;

5) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;

6) podejmowanie działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji;

7) integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wzmacnianie spójności społecznej;

8) rewitalizacja społeczna:

9) budowanie dialogu międzypokoleniowego;

10) Wzmocnienie wpływu organizacji na proces tworzenia i realizacji strategii rozwoju Gminy i innych dokumentów dotyczących sfery zadań publicznych.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

1) partnerstwa - gdzie organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i wykonywaniu zadań publicznych;

2) pomocniczości – polegającej na uporządkowaniu wzajemnych relacji oraz podziale zadań między sektorem publicznym a organizacjami, w wyniku czego przekazywane są organizacjom kompetencje i środki do działania;

3) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

4) jawności - polegającej na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych;

5) suwerenności stron - gdzie strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;

6) uczciwej konkurencji - gdzie strony mają równy dostęp do informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych Gminy, w następujących obszarach:

1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;

2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;

3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;

6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

7) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

8) turystyki i krajoznawstwa;

9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

10) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

12) ratownictwa i ochrony ludności;

13) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami realizowana będzie w następujących formach:

1) zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;

2) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

4) organizowania szkoleń i konferencji;

5) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy;

6) doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje środków finansowych z innych źródeł;

7) wspieranie zadań organizacji pozarządowych finansowanych ze źródeł zewnętrznych w ramach konkursu na wkład własny w ramach posiadanych środków w budżecie gminy

8) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie

9) oddanie w najem lub dzierżawę, należących do gminy lokali użytkowych oraz w użyczenie lokali:

a) w Centrum Aktywności Lokalnej w Prudniku, ul Plac Wolności 6

b) za zgodą Dyrektora Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Wiejskich Domach Kultury na terenie Gminy Prudnik.

10) objęcia honorowego patronatu Burmistrza nad działaniami lub programami prowadzonymi przez organizacje z innych źródeł;

11) pomocy merytorycznej;

12) popularyzowania działalności organizacji;

13) stałej aktualizacji bazy danych teleadresowych organizacji;

14) budowania dobrego wizerunku organizacji.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy należą:

Lp.	Obszar	Nazwa zadania
1.	- kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez wspieranie imprez kulturalnych, edukacja patriotyczną w tym organizacja uroczystości świąt państwowych. Popularyzacja wydarzeń historycznych, w tym związanych z osobą Prymasa Tysiąclecia i Jego pobytem w Prudniku. Wydawanie niskonakładowych publikacji promujących lokalnych twórców, wydarzeń i zabytków, w tym: albumów, monografii, publikacji, tomików, antologii. Organizacja przedsięwzięć prezentujących i promujących amatorski ruch artystyczny
2.	- działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	- działania na rzecz podtrzymania tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych
3.	- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	- upowszechnianie i organizacja otwartych imprez sportowych, - realizacja systemu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej, - realizacja programów szkolenia sportowego dzieci i młodzieży, - organizacja na terenie gminy otwartych zawodów sportowych lub sportowo-rekreacyjnych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym, - udział zespołów sportowych w zawodach o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim,

		- organizacja przygotowań i uczestnictwa zawodników i reprezentantów klubów w zawodach, turniejach, rozgrywkach. - organizacja otwartych imprez dla dzieci i młodzieży.
5.	- promocja i ochrona zdrowia	- wsparcie psychologiczno – psychiatryczne dzieci i młodzieży - promocja krwiodawstwa, - profilaktyka zdrowotna poprzez utrwalanie prawidłowych wzorców zdrowego stylu życia, - realizacja wybranych zadań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w Gminie Prudnik.
6.	- pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	- organizacja uroczystości świątecznych dla osób bezdomnych i ubogich, - opieka pielęgniarska nad osobami chorymi, starszymi, niepełnosprawnymi w miejscu ich przebywania.
7.	- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	- aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych.
8.	- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	- organizacja imprez wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, - obsługa organizacyjna Prudnickiej Rady Seniorów, - prowadzenie Centrum Aktywności Lokalnej.
9.	- działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	- promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego osób starszych, - realizacja programów zwiększających sprawność psychomotoryczną osób starszych, - aktywizacja intelektualna i społeczna ludzi w tzw. „złotym wieku" poprzez wspieranie między innymi organizacji wykładów i prelekcji.
10.	- turystyka, krajoznawstwo i promocja gminy	- działania popularyzujące i promujące Gminę Prudnik w tym między innymi turystykę i krajoznawstwo poprzez organizację imprez, zlotów, festiwali, rajdów itp.
11.	- ratownictwo, ochrona ludności i obrona cywilna	- działania na rzecz ratownictwa i ochrony ludności, - kultywowanie oraz upowszechnianie historii i tradycji jednostek ochrony przeciwpożarowej, a także strażaków PSP i OSP
12.	- obronność państwa i działalność Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej	- kultywowanie historii i tradycji żołnierzy Wojska Polskiego.
13.	- ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	- zwiększanie świadomości ekologicznej i przyrodniczej mieszkańców, - edukacja ekologiczna związana z ochroną powietrza na terenie gminy, - opieka oraz poprawa warunków bytowania zwierząt.
14.	Nauka, edukacja, oświata i wychowanie	- wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez alternatywne formy edukacji - realizacja programów dotyczących aktywności, samorządności dzieci i młodzieży.

Rozdział 7.
Okres realizacji Programu

§ 9. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2027 roku.

Rozdział 8.
Sposób realizacji Programu

§ 10. Współpracę z organizacjami w celu realizacji Programu prowadzi Burmistrz.

§ 11. Program jest realizowany w szczególności poprzez:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom:

a) w ramach konkursów ofert,

b) z pominięciem konkursów ofert,

c) w ramach inicjatywy lokalnej;

2) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo - doradczych powołanych do rozwiązywania problemów związanych z działalnością gminy i organizacji;

3) systematyczną wymianę informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji.

Rozdział 9.
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 12. Gmina w roku budżetowym 2027 planuje przeznaczyć na realizację programu 160 000 zł.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji Programu

§ 13. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

1) liczbę organizacji uczestniczących w przedsięwzięciach organizowanych na rzecz tych organizacji;

2) liczbę skonsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3) liczbę ogłoszonych konkursów na realizację zadań publicznych;

4) liczbę ofert złożonych przez organizacje do konkursów na realizację zadań publicznych;

5) liczbę ofert złożonych przez organizacje o realizację zadań publicznych z pominięciem konkursów;

6) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;

7) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w roku budżetowym;

8) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje objętych patronatem Burmistrza.

Rozdział 11.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji jest następujący:

1) powołanie przez Burmistrza zespołu ds. opracowania programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „zespołem";

2) opracowanie projektu Programu do konsultacji przez zespół, w skład którego powinni wchodzić przedstawiciel Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Prudniku;

3) wydanie przez Burmistrza zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji;

4) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu z organizacjami w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej w Prudniku Nr LXI/931 z dnia 16 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego;

5) konsulatacje zostały przeprowadzone w dniach od 30 października 2026 r. do 13 listopada 2026 r.;

6) w konsulatacjach uczestniczyły następujące podmioty: Stowarzyszenie iLovePrudnik, Polski Związek Działkowców Rodzinny Ogród Działkowy im. Tadeusza Kościuszki w Prudniku;

7) w trakcie trwania konsultacji wpłynęły wnioski:

a) Wniosek Stowarzyszenia iLovePrudnik o:

- Uzupełnienie § 8 projektu Programu o priorytetowe zadanie publiczne dotyczące wspierania rozwoju i funkcjonowania rodzinnych ogrodów działkowych w brzmieniu „Wspieranie rozwoju i funkcjonowania rodzinnych ogrodów działkowych, w szczególności poprzez przedsięwzięcia związane z budową, rozbudową i modernizacją infrastruktury ogrodowej, poprawą bezpieczeństwa, ochroną środowiska i bioróżnorodności oraz rozwojem funkcji rekreacyjnych i integracyjnych ogrodów, w tym udzielanie dotacji celowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.";

- Uwzględnienie możliwości finansowania, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, przedsięwzięć związanych z modernizacją infrastruktury ogrodowej, poprawą bezpieczeństwa oraz ochroną środowiska;

- Rozważenie przeznaczenia w budżecie Gminy Prudnik na 2027 rok środków na dotacje celowe dla stowarzyszeń ogrodowych realizujących zadania publiczne na terenie gminy;

- Wzmocnienie mechanizmów konsultowania priorytetów współpracy z organizacjami, które bezpośrednio rozpoznają potrzeby mieszkańców;

- Rozwijanie dostępnych i przejrzystych form wsparcia inicjatyw lokalnych, w tym działań społecznych, edukacyjnych, ekologicznych i integracyjnych;

b) Wniosek Polskiego Związku Działkowców Rodzinny Ogród Działkowy im. T. Kościuszki w Prudniku o:

- Uzupełnienie projektu Programu poprzez dodanie nowego priorytetowego zadania publicznego pod nazwą „Wspieranie rozwoju i funkcjonowania rodzinnych ogrodów działkowych" w brzmieniu „Wspieranie rozwoju i funkcjonowania rodzinnych ogrodów działkowych, w szczególności poprzez przedsięwzięcia związane z budową, rozbudową i modernizacją infrastruktury ogrodowej, poprawą bezpieczeństwa, ochroną środowiska i bioróżnorodności oraz rozwojem funkcji rekreacyjnych i integracyjnych ogrodów, w tym udzielanie dotacji celowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.";

- Uwzględnienie w ramach tego zadania możliwości wspierania inwestycji i działań służących modernizacji infrastruktury ogrodowej, poprawie bezpieczeństwa, rozwojowi terenów zielonych, ochronie środowiska, bioróżnorodności oraz zwiększaniu dostępności ogrodów dla lokalnej społeczności;

- Uwzględnienie możliwości udzielania stowarzyszeniem ogrodowym prowadzącym ROD na terenie Gminy Prudnik dotacji celowych na realizację zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

- Rozważenie zabezpieczenia w budżecie Gminy Prudnik na 2027 rok środków umożliwiających finansowe wsparcie projektów realizowanych przez rodzinne ogrody działkowe, z uwzględnieniem potrzeb poszczególnych ogrodów oraz korzyści dla mieszkańców gminy;

- Uwzględnienie przedstawicieli rodzinnych ogrodów działkowych w konsultacjach i działaniach dotyczących lokalnej polityki ekologicznej, zagospodarowania terenów zielonych, rekreacji oraz integracji społecznej;

8) rozpatrzenie uwag i wniosków – przyjęcie projektu uchwały przez Burmistrza i skierowanie go pod obrady Rady Miejskiej w Prudniku;

9) podjęcie uchwały przez Radę Miejską w Prudniku w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert

§ 15. 1. Burmistrz powołuje komisję konkursową.

2. Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

3. W celu wyboru przedstawicieli wskazanych przez organizacje, Burmistrz zaprasza ich organy statutowe do wskazania kandydatów na członków komisji konkursowych zamieszczając informację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Prudniku w zakładce Organizacje Pozarządowe.

4. Przedstawione przez organizacje kandydatury opiniowane są przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Prudniku.

5. Komisja działa według następujących zasad:

1) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji;

2) komisja pracuje, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej członków;

3) komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów;

4) w pracach komisji nie mogą brać udziału osoby związane z organizacjami biorącymi udział w konkursie;

6. Do zadań komisji konkursowej należy:

1) opiniowanie ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu;

2) przygotowanie listy rankingowej;

3) przygotowanie propozycji rozdziału środków pomiędzy ofertami.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prudnika.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r.