

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności
1.	
1.1	Nazwę jednostki
	Gmina Prudnik
1.2	Siedzibę jednostki
	48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3
1.3	Adres jednostki
	48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów.</p> <p>Do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, do których zaliczyć należy w szczególności sprawy:</p> <ol style="list-style-type: none">1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;4) działalności w zakresie telekomunikacji;5) lokalnego transportu zbiorowego;6) ochrony zdrowia;7) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;9) gminnego budownictwa mieszkaniowego;10) edukacji publicznej;11) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;12) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;13) targowisk i hal targowych;14) zieleni gminnej i zadrzewień;15) cmentarzy gminnych;16) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;17) ochrony ludności i obrony cywilnej, w tym tworzenia i utrzymywania zasobów ochrony ludności, z wyłączeniem zadań określonych w ustawie z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. poz. 1907) jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;18) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;19) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;20) polityki senioralnej;

	<p>21) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;</p> <p>22) promocji gminy;</p> <p>23) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;</p> <p>24) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.</p> <p>Ponadto inne ustawy nakładają na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów.</p>
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2025 r. - 31.12.2025 r.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączone
	<p>Sprawozdanie zawiera dane łączone Urzędu Miejskiego w Prudniku oraz jednostek organizacyjnych Gminy Prudnik:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku, 2) Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku, 3) Agencja Sportu i Promocji w Prudniku, 4) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Prudniku, 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 1 w Prudniku, 6) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2 w Prudniku, 7) Zespół Szkół w Prudniku, 8) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Moszczance, 9) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudziczce, 10) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Szybowicach.
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>W okresie objętym sprawozdaniem jednostki budżetowe Gminy Prudnik stosowały następujące metody wyceny oraz przyjęte zasady polityki rachunkowości;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Środki trwałe wprowadzano do ewidencji jednostek w wartości początkowej ustalonej na dzień przyjęcia do użytkowania w następujący sposób: <ol style="list-style-type: none"> a) w przypadku zakupu według ceny nabycia, b) w przypadku wytworzenia we własnym zakresie według kosztu wytworzenia, c) w przypadku spadku lub darowizny według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu 2) Pozostałe środki trwałe o wartości powyżej 1 000 zł i nieprzekraczającej kwoty 10 000 ujmowano w ewidencji wartościowo-ilościowej i umarzano w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania; meble oraz dywany ujmowano w ewidencji ilościowo-wartościowej bez względu na wartość; 3) Pozostałe środki trwałe o wartości od 4 00 zł do 1 000 zł włącznie ujmowano tylko w pozaksięgowej ewidencji ilościowej; 4) Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej niż 10 000 zł podlegały umarzeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych Zarządzeniem Burmistrza; 5) Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące o wartości początkowej niższej niż 10 000 zł traktowano jako pozostałe wartości niematerialne i prawne i umarzano w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania; 6) W przypadku zakupu jednakowych składników majątkowych, których cena jednostkowa nie przekraczała 3 500.00zł, a łączna wartość zakupu była wyższa niż 10 000 zł zakup ten ujmowano w ewidencji bilansowej środków trwałych jako składnik zbiorczego

	<p>obiekty inwentarzowego zespolonego rodzajowo i dokonywano odpisów amortyzacyjnych na zasadach ogólnych;</p> <p>7) W zakresie gospodarki materiałowej przyjęto następujące zasady ewidencji zakupionych materiałów i towarów:</p> <p>a) Jednostki oświatowe, dla których utworzono Centrum Usług Wspólnych, zakupione w ciągu roku materiały i towary ujmowały bezpośrednio w ciężar kosztów. Na stan magazynowy przyjmowano opał, materiały promocyjne i żywność do stołówek szkolno-przedszkolnych. Na dzień bilansowy nie zużyte materiały wyceniano według ceny nabycia drogą inwentaryzacji metodą spisu z natury wg metody FIFO „pierwsze weszło, pierwsze wyszło”,</p> <p>b) Jednostki Ośrodek Pomocy Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy i Urząd Miejski prowadziły ewidencję ilościowo-wartościową dla żywności, materiałów chemicznych, papieru, tuszy i tonerów do drukarek zakupionych w dużych ilościach, których nie wydano do użytku w dacie zakupu i w momencie zakupu były przyjmowane na stan magazynowy. W trakcie roku na podstawie dokumentu „MW-magazyn wyda i RW” wartość wydanych materiałów księgowano w koszty. Na dzień bilansowy materiały i produkty pozostające na stanie magazynowym wyceniano w cenach rzeczowych równych cenom zakupu,</p> <p>c) Agencja Sportu i Promocji nie prowadziła magazynu dla materiałów biurowych, środków czystości, papieru ksero, tuszy i tonerów do drukarek, paliwa zakupionego do kosiarek i kos spalinowych ujmując zakup bezpośrednio w koszty. W/w składniki rzeczowych aktywów obrotowych były kupowane na bieżąco do zużycia i nie podlegały korekcie kosztów na dzień bilansowy.</p> <p>8) Odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonywano metodą liniową na koniec grudnia z zastosowaniem następujących stawek:</p> <p>a) wartości niematerialne i prawne 20%,</p> <p>b) prawo wieczystego użytkowania gruntu 5%,</p> <p>c) inne środki trwałe wg stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych</p> <p>9) Jednostki nie stosowały rozliczeń międzyokresowych kosztów dla ponoszonych z góry opłat za prenumeratę, energię, ubezpieczenia i telefony dla kosztów mało istotnych oraz dla kosztów przechodzących z roku na rok w przybliżonej wartości i tego samego rodzaju ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową Gminy. W roku obrotowym 2024 jednostki nie dokonywały wyłączenia wzajemnych przychodów i kosztów z uwagi na nie osiągnięcie przyjętego progu istotności, który wynosi 1% sumy bilansowej jednostkowego sprawozdania finansowego</p>
5.	Inne informacje
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz stan amortyzacji przedstawia tabela nr 1 i nr 2.
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka takimi dysponuje
	Nie dotyczy
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - Nie dotyczy
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto przedstawia tabela nr 3

1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tyt. umów leasingu
	Wartość nieumarzanych środków trwałych w kwocie 112 197,11 stanowią: <ul style="list-style-type: none"> - komputer otrzymany z Centrum Projektów Informatycznych dla potrzeb referatu Urzędu Miejskiego realizującego zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej tj. obsługą spraw związanych z Kartą Dużej Rodziny i Opolską Kartą Rodziny i Seniora, - specjalistyczny sprzęt strażacki przekazany przez Opolski Urząd Wojewódzki dla Ochotniczych Straży Pożarnych i Obrony Cywilnej.
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych przedstawia tabela nr 4.
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Zgodnie z obowiązującymi przepisami Art. 35b ust. 1 pkt 5 ustawy o rachunkowości jednostki budżetowe z uwagi na dużą ilość dłużników, wartość należności zaktualizowały uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty przyjmując następujące kryteria okresu zaległości dla należności innych niż należności z funduszu alimentacyjnego <ul style="list-style-type: none"> - do 6 miesięcy odpisów nie tworzono, - powyżej 6 miesięcy do roku odpis w wysokości 50% a dla odsetek od zaległości 100%, - powyżej roku odpis w wysokości 100%, W przypadku należności z tytułu funduszu alimentacyjnego odpisu aktualizującego dokonywano w 100%. Jednostka budżetowa Urząd Miejski dokonała aktualizacji wartości należności dokonując analizy sytuacji majątkowej i finansowej poszczególnych dłużników. Z ogólnej kwoty odpisów aktualizujących najwyższe pozycje stanowią odpisy dokonane przez jednostki OPS na wypłacone świadczenia rodzinne i Urząd Miejski w Prudniku na podatki i opłaty lokalne i wynoszą odpowiednio: <ul style="list-style-type: none"> - świadczenia rodzinne i wychowawcze 27 275 464,45 zł - podatki i opłaty lokalne 13 121 777,33 zł Wykaz dokonanych odpisów aktualizujących przedstawia załącznik nr 5.
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
	7 540 000 zł
b)	Powyżej 3 do 5 lat
	8 640 000 zł
c)	Powyżej 5 lat
	48 390 000 zł
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasingu operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasingu finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	0,00 zł

1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń								
	0,00								
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, nie wykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń								
	Saldo poręczeń udzielonych przez Gminę wg stanu na 31.12.2025 r. wyniosło 1 438 200 zł i wynikało z poręczenia udzielonego Jednoosobowej Spółki Gminy z o.o. Zakład Wodociągów i Kanalizacji.								
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów, a zobowiązaniem zapłaty za nie								
	Brak								
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń nie wykazanych w bilansie								
	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie przedstawia tabela nr 7.								
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze								
	W roku budżetowym 2025 jednostka wypłaciła świadczenia pracownicze, w tym między innymi: <ul style="list-style-type: none"> – nagrody jubileuszowe w wysokości 906 241,56 zł, – odprawy emerytalne w wysokości 598 139,91 zł, – ekwiwalenty za urlop w wysokości 155 563,85 zł, – świadczenia z ZFŚS w wysokości 1 186 852,26 zł 								
1.16.	Inne informacje								
	Brak								
2.									
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów								
	Nie dotyczy								
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym								
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">stan środków trwałych w budowie na początek okresu</td> <td style="text-align: right;">30 5954 992,33 zł</td> </tr> <tr> <td>+ koszty wytworzenia poniesione w roku obrotowym</td> <td style="text-align: right;">53 022 679,90 zł</td> </tr> <tr> <td>- wartość inwestycji zakończonych</td> <td style="text-align: right;">65 172 518,98 zł</td> </tr> <tr> <td>stan środków trwałych w budowie na koniec okresu</td> <td style="text-align: right;">18 445 153,15 zł</td> </tr> </table> <p>W pozycji koszty wytworzenia w roku obrotowym nie wystąpiły koszty odsetek i różnic kursowych.</p>	stan środków trwałych w budowie na początek okresu	30 5954 992,33 zł	+ koszty wytworzenia poniesione w roku obrotowym	53 022 679,90 zł	- wartość inwestycji zakończonych	65 172 518,98 zł	stan środków trwałych w budowie na koniec okresu	18 445 153,15 zł
stan środków trwałych w budowie na początek okresu	30 5954 992,33 zł								
+ koszty wytworzenia poniesione w roku obrotowym	53 022 679,90 zł								
- wartość inwestycji zakończonych	65 172 518,98 zł								
stan środków trwałych w budowie na koniec okresu	18 445 153,15 zł								
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie								
	0,00								
2.4.	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych								
	Nie dotyczy								
2.5.	Inne informacje								

	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak innych informacji

.....
(główny księgowy)

27.04.2026 r.

.....
(kierownik jednostki)

Tabela nr 1

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Przychody	Inne		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	1 288 303,38		5 369,90		5 369,90		1 419,80		1 045 402,55	248 270,73
2.	ŚRODKI TRWAŁE	332 952 554,81		68 001 834,64	30 134 823,28	98 136 657,92	913 890,87	268 194,30	30 411 716,56	31 593 801,73	399 495 411,00
1)	Grunty	13 792 012,63		2 817 807,98		2 817 807,98	715 576,83			715 576,83	15 894 243,78
2)	Budynki i lokale	162 566 179,18		22 423 618,39	847 088,51	23 270 706,90	198 314,04		847 088,51	1 045 402,55	184 791 483,53
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	147 001 785,29		40 458 054,01	29 287 734,77	69 745 788,78		151 799,66	29 263 975,77	29 415 775,43	187 331 798,64
4)	Kotły i maszyny energetyczne	602 091,54		606 325,74		606 325,74		65 958,75		65 958,75	1 142 458,53
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	2 014 699,34		155 585,69		155 585,69				0,00	2 170 285,03
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	936 018,64		121 308,29		121 308,29		10 177,99		10 177,99	1 047 148,94
7)	Urządzenia techniczne	2 894 370,20		315 414,21		315 414,21		17 214,94		17 214,94	3 192 569,47
8)	Środki transportu	643 758,04		766 207,28		766 207,28			300 652,28	300 652,28	1 109 313,04
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenia, gdzie indziej niesklasyfikowane	2 501 639,95		337 513,05		337 513,05		23 042,96		23 042,96	2 816 110,04
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	2 635 531,22		467 589,78		467 589,78		6 892,00		6 892,00	3 096 229,00
RAZEM		336 876 389,41	0,00	68 474 794,32	30 134 823,28	98 609 617,60	913 890,87	276 506,10	30 411 716,56	32 646 096,28	402 839 910,73

Tabela nr 2

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne			
	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	1 096 789,28		69 526,88	11 442,94	80 969,82	1 419,80	1 176 339,30
2.	ŚRODKI TRWAŁE	169 062 686,86		9 305 841,14	18 079,05	9 323 920,19	451 712,22	177 934 894,83
1)	Grunty	201 642,08		23 854,85		23 854,85		225 496,93
2)	Budynki i lokale	76 399 260,40		3 549 931,83		3 549 931,83	198 294,04	79 750 898,19
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	84 789 115,82		4 859 224,15	5 613,09	4 864 837,24	151 799,66	89 502 153,40
4)	Kotły i maszyny energetyczne	142 182,09		21 852,95		21 852,95		164 035,04
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 775 585,98		188 361,76	5 389,96	193 751,72	65 958,75	1 903 378,95
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	551 865,64		17 310,25		17 310,25	10 177,99	558 997,90
7)	Urządzenia techniczne	2 499 639,51		181 260,89		181 260,89	2 438,82	2 678 461,58
8)	Środki transportu	575 669,59		36 076,14		36 076,14		611 745,73
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenia, gdzie indziej niesklasyfikowane	2 127 725,75		427 968,32	7 076,00	435 044,32	23 042,96	2 539 727,11
3.	POZOSTAŁE ŚRODKI TRWAŁE	2 635 531,22		303 190,08	164 399,70	467 589,78		3 103 121,00
RAZEM								182 214 355,13

Tabela nr 3

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	Działki stanowiące własność Skarbu Państwa	Powierzchnia (ha)	7,7848 ha	0,00	0,00	7,7848
		Wartość (zł)	626 778,61	0,00	0,00	626 778,61

Tabela nr 4

Wartość posiadanych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Nazwa jednostki	Ilość	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Udziały	Prudnickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego	7 251	3 625 500,00	0,00	0,00	3 625 500,00
		Zakład Usług Komunalnych Jednoosobowa Spółka Gminy z o.o.	5 884	5 349 403,00	0,00	0,00	5 349 403,00
		Zakład Energetyki Ciepłej Prudnik Spółka z o.o.	4 721	6 954 788,36	0,00	0,00	6 954 788,36
		PKS w Głubczycach Spółka z o.o.	200	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00
		Zakład Wodociągów i Kanalizacji Jednoosobowa Spółka Gminy Prudnik z o.o.	4 442	33 337 210,00	0,00	0,00	33 337 210,00
		SIM Opolskie Południe Spółka z o.o.	194 597	5 739 250,00	3 990 600,00	0,00	9 729 850,00
Ogółem			217 095	55 016 151,36	3 990 600,00	0,00	59 006 751,36

Tabela nr 5
Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)
			zwiększenia	wykorzystanie	uznane za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1	Podatki i opłaty lokalne	15 249 849,17	6 123 147,07	8 242 710,80	8 508,11	13 121 777,33
2	Należności cywilno-prawne z mienia gminy	265 254,41	253 147,45	108 844,56	7 122,24	402 435,06
3	Należności z tyt. dostaw i usług	34 480,67	31 653,46	13 953,14	197,77	51 983,22
4	Opłata skarbową	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Opłata z tyt. gospodarowania odpadami komunalnymi	116 129,41	68 518,84	72 796,57	131,18	111 720,50
6	Pozostałe należności cywilno-prawne	87 078,79	46 986,10	31 895,98	0	102 168,91
7	Należności pozostałe OPS Prudnik	25 703 054,72	2 506 172,33	336 642,65	403 801,72	27 468 782,68
8	Należności pozostałe – jednostki oświatowe	10 624,32	11 965,65	0	10 369,32	12 220,65
Razem		41 466 471,49	9 041 590,09	8 806 843,70	430 130,34	41 271 088,35

Tabela nr 6
Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	4 234,89			4 234,89
2.	Urządzenia techniczne	107 962,22			107 962,22
	Ogółem	112 197,11			112 197,11

Tabela nr 7**Otrzymane gwarancje i poręczenia**

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	gwarancje bankowe	0	0
2.	gwarancje ubezpieczeniowe	3 122 762,14	2 788 974,61
3.	weksel in blanco	9 450 000,00	9 450 000,00