

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA DOFINANSOWANIE PRAC KONSERWATORSKICH,
RESTAURATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU WPISANYM DO
REJESTRU ZABYTKÓW LUB ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW
POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY PRUDNIK**

I. INFORMACJE OGÓLNE			
1.	Nazwa wnioskodawcy		
	Adres		
	Adres korespondencyjny		
	Województwo		
	Powiat		
	Telefon		
	e-mail		
2.	Nazwa zadania		
3.	Osoba odpowiedzialna za realizację zadania	imię i nazwisko	
		telefon kontaktowy	
		e-mail	
4.	Szczegółowy opis zadania (w tym cel i spodziewane efekty zadania)		
5.	Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania		
6.	Uzasadnienie wniosku o udzielenie dotacji		
7.	Miejsce położenia i dane zabytku	Adres	
		Nr rejestru zabytków	
		Pozycja w gminnej ewidencji zabytków	

II CZĘŚĆ FINANSOWA					
Planowane środki w zł	wnioskowana wysokość dotacji	środki własne	przychody przewidywane w związku z realizacją zadania	środki z innych źródeł	
				podmiot finansujący	Wysokość
Kosztorys – kwoty podane w zł					
Kategoria	Wyszczególnienie kosztów	Ilość	Cena jednostkowa	Koszt całkowity	W tym wnioskowana dotacja
A.1	Zakup materiałów z tego:				
A.2	Usługi obce z tego:				
A.3	Pozostałe koszty z tego:				
ŁĄCZNIE:					
Miejscowość i data oraz pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy					

UWAGA: wnioskodawcy wypełniają pola białe.

Załączniki:

- 1) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 3) opis i zakres prac, harmonogram oraz kosztorys przewidywanych do wykonania prac ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac;
- 5) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (wraz z zaświadczeniem że zgłoszenie budowy lub robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę zostało przyjęte) , gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 6) dokumenty potwierdzające udzielenie dotacji przez inne podmioty lub informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów;

7) w przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, a uzyskana pomoc będzie pomocą de minimis lub pomocą de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie - wszystkie zaświadczenia, oświadczenia i informacje wymagane zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.), w tym wypełniony formularz stanowiący Załącznik Nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810). W przypadku, gdy dotacja dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, uzyskana pomoc będzie pomocą de minimis i będzie udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.)