

w sprawie zatwierdzenia planu pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku na rok 2025

Na podstawie § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r. poz. 249) Burmistrz Prudnika zarządza, co następuje:

§1. Zatwierdza się Plan pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku na rok 2025 stanowiący załącznik do zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

BURMISTRZ
Grzegorz Zawisła

Plan pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku na rok 2025

L.p.	Nazwa zadania	Adresaci zadania	Formy realizacji zadania	Metody, techniki, narzędzia wykorzystywane przy realizacji zadania (jeżeli są możliwe do określenia)	Termin realizacji zadania	Opis spodziewanych efektów	Osoby odpowiedzialne za realizację zadania
1.	Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym:	Uczestnicy ŚDS	Trening dbałości o wygląd zewnętrzny	Pogadanki na temat, oraz trening	Styczeń – grudzień	Właściwe dobieranie kolorystyki ubrań, dobór ubrań stosownie do panujących warunków pogodowych. Schludne i czyste ubieranie się	Zespół wspierająco – aktywizujący
			Trening nauki higieny obejmujący:	Pogadanki na temat, oraz trening		Właściwe zachowanie prozdrowotne, dbanie o higienę osobistą, umiejętność dobór kosmetyków, dbanie o czystość i porządek.	
			Trening kulinarny prowadzony codziennie w ramach, którego będzie przygotowywany ciepły posiłek.	Trening		Estetyczne przygotowanie i spożywanie posiłków, kulturalne zachowanie się przy stole, poznawanie przepisów kulinarnych, nauka	

						przygotowywania potraw, dobór artykułów spożywczych; poznawanie zasady zdrowego odżywiania się, układanie jadłospisu, obsługa sprzętu AGD	
			Trening umiejętności praktycznych obejmujący:	a) zajęcia plastyczno – krawiecko – tkackie, mające na celu: wykonywanie kartek okolicznościowych, wykonywanie sezonowych dekoracji placówki, nauka i doskonalenie wyszywania, nauka i doskonalenie haftowania w zakresie haftu: płaskiego, krzyżkowego, richelieu, nauka i doskonalenie szydełkowania, malowanie różnymi rodzajami materiału: farba plakatowa, farba akwarelowa, farba do szkła, farba olejna i akrylowa, węgiel drzewny, pastela olejna, pastela sucha, plastelina, kredki ołówkowe i świecowe, ołówek, nauka innych technik plastycznych: masa solna, masa papierowa, kaletnictwo, collage, odbijanka pastelowa, frotaż, ozdabianie szklanych naczyń,		Nauka, rozwijanie, podtrzymywanie umiejętności manualnych, posługiwanie się komputerem. Opanowanie różnego typu technik.	

				<p>nauka układania kwiatów z liści, szycie kostiumów: jasełka, przedstawienia teatralne, cerowanie ubrań uczestników, grupowe wykonywanie plakatów o różnorodnej tematyce, papiero – plastyka: origami, laurki, zdobienie metodą decoupage, praca z gliną (przygotowywanie i wypalanie wsadu w piecu ceramicznym);</p> <p>b) zajęcia techniczne, w ramach których realizowane będą: prace w drewnie, to jest czyszczenie listew i kawałków drewna papierem ściernym, wykonywanie i malowanie ram, malowanie ławek, futryn, klejenie wikolem prac z zapalek, rysowanie i wycinanie w deskach różnorodnych konturów, wypalanie na desce wzorów, wycinanie elementów ze sklejki, zbijanie karmników dla ptaków, malowanie lakierem drewna, prace malarskie: szpachlowanie dziur, dorabianie farby, malowanie fragmentów ścian, malowanie futryn, inne prace: naprawa klamek, wiercenie dziur na obrazki, nauka posługiwania się wyrzynarką,</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>wiertarką;</p> <p>c) zajęcia z ogrodnictwa w tym: pielęgnacja roślin doniczkowych, zakładanie i utrzymanie klombów, sianie kwiatów, utrzymanie porządku na terenach zielonych ośrodka – rozwój indywidualnych uzdolnień i własnych zainteresowań;</p> <p>d) zajęcia z zaradności życiowej w tym: nauka lub doskonalenie prania ręcznego, obsługi sprzętu AGD, nauka lub doskonalenie prasowania, składnia ubrań, rozwieszanie wypranej bielizny, krochmalenia serwetek, prowadzenie pogadank związanych z zachowaniami prozdrowotnymi, nauka dbania o higienę osobistą - kosmetyki i wygląd zewnętrzny, nauka dbania o czystość i porządek);</p> <p>e) obsługa komputera i programów (nauka włączania komputera i przygotowania go do pracy, praca w programach: Paint, edytorze tekstów, nauka zapisywania pliku, zapisywania na dyskietce, drukowanie – nauka, ostrożność w obsłudze, wyszukiwanie w internecie</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>informacji dotyczących bieżących tematów i wydarzeń);</p> <p>f) przygotowywanie i prezentacja małych form teatralnych – według potrzeb.</p>			
			<p>Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi</p>	<p>Trening w formie: robienia zakupów z uczestnikiem w sklepach, pomoc w gospodarowaniu środkami finansowymi uczestnika, trening znajomości wartości pieniądza na zajęciach w ŚDS.</p>		<p>Poznawanie wartości pieniądza, uczyć się robienia zakupów, przygotowywane listy potrzebnych artykułów, rozpoznawania przydatności zakupionych artykułów do spożycia, orientacji w cenach oraz zarządzania swoimi finansami.</p>	
2.	<p>Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów w tym:</p>	<p>Uczestnicy ŚDS</p>	<p>Trening</p>	<p>Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi.</p> <p>Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z sąsiadami.</p> <p>Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w czasie zakupów.</p> <p>Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w środkach komunikacji publicznej.</p> <p>Kształtowanie pozytywnych</p>	<p>Styczeń - grudzień</p>	<p>Nauka, rozwijanie, podtrzymywanie umiejętności właściwych relacji uczestnik-inne osoby</p>	<p>Zespół wspierająco – aktywizujący</p>

				relacji uczestnika z innymi osobami w urzędach. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w instytucjach kultury.			
3.	Trening umiejętności spędzania czasu wolnego w tym:	Uczestnicy ŚDS	Trening	Rozwijanie zainteresowań literaturą. Rozwijanie zainteresowań audycjami radiowymi. Rozwijanie zainteresowań audycjami telewizyjnymi. Rozwijanie zainteresowań Internetem. Udział w spotkaniach towarzyskich.	Styczeń - grudzień	Opanowanie właściwego sposobu na spędzanie wolnego czasu oraz jego wypełnianie	Zespół wspierająco – aktywizujący
4.	Poradnictwo psychologiczne	Uczestnicy ŚDS		W formie rozmów indywidualnych i grupowych.	Styczeń - grudzień	Utrzymywanie właściwej kondycji zdrowia psychicznego	Psycholog
5.	Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych	Uczestnicy ŚDS		Zajęcia praktyczne poza siedzibą domu polegające na tym, że uczestnicy wspierani przez pracownika załatwiają samodzielnie swoje sprawy urzędowe, wypełniają dokumenty, prowadzą rozmowy z urzędnikami (poznawanie możliwości pozyskania zasiłku mieszkaniowego, skorzystania z zasiłków celowych, dofinansowania z środków PFRON indywidualnych potrzeb, dofinansowania z środków NFZ zaopatrzenia ortopedycznego oraz mat rehabilitacyjnych).	Styczeń - grudzień		Zespół wspierająco – aktywizujący

				Kształtowanie samodzielności i zasad współżycia w środowisku.			
6.	Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym:	Uczestnicy ŚDS	Uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza Pomoc w zakupie leków Pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia	Działanie prewencyjne w utrzymaniu zdrowia na właściwym poziomie.	Styczeń - grudzień	Utrzymanie właściwej kondycji zdrowia. Rozpoznawanie terminów ważności leków oraz ich zastosowanie.	Pielęgniarka
7.	Terapia ruchowa, w tym:	Uczestnicy ŚDS	Zajęcia sportowe Turystyka i rekreacja	<p>prowadzące do podtrzymania ogólnej sprawności ruchowej, usprawnienia motorycznego, rozładowania napięć psychicznych, poprawę stanu psychofizycznego, polepszenie samopoczucia, pobudzenie aktywności, stymulowania samodzielności (ćwiczenia ogólnousprawniające, ćwiczenia manualne, ćwiczenia relaksacyjne, ćwiczenia oddechowe, ćwiczenia przy muzyce z elementami choreografii, gry i zabawy sportowe).</p> <p>Turystyka i rekreacja mająca na celu: organizowanie wycieczek pieszych i autokarowych, spacerów, wyjścia na basen kryty i odkryty.</p>	Styczeń - grudzień	Rozwijanie, podtrzymywanie właściwej kondycji fizycznej i psychicznej.	Technik fizjoterapii, Zespół wspierający – aktywizujący
8.	Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii	Uczestnicy ŚDS		Wszystkie zajęcia ujęte w treningu umiejętności praktycznych mają na celu przygotowanie do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub	Styczeń - grudzień		

	zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy			podjęcia zatrudnienia, w tym warunkach pracy chronionej.			
9.	Integracja społeczna uczestników		Pracownicy ŚDS w celu integracji społecznej uczestników	współpracują z: rodzinami, opiekunami i innymi osobami bliskimi, ośrodkami pomocy społecznej oraz powiatowym centrum pomocy rodzinie, poradniami zdrowia psychicznego, szpitalem psychiatrycznym i innymi zakładami opieki zdrowotnej, powiatowym urzędem pracy, organizacjami pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, ośrodkami kultury i organizacjami kulturalno-rozrywkowymi, placówkami oświatowymi, innymi jednostkami świadczącymi usługi dla osób niepełnosprawnych, w tym: warsztatami terapii zajęciowej, zakładami aktywizacji zawodowej, spółdzielniami socjalnymi, centrami integracji społecznej i klubami integracji społecznej; innymi osobami lub podmiotami działającymi na rzecz integracji społecznej uczestników	Styczeń - grudzień		Zespół wspierająco - aktywizujący
10.	Szkolenia Pracowników ŚDS w Prudniku	Pracownicy ŚDS	Dyrektor domu lub upoważniony przez niego pracownik	Szkolenie, prowadzone może być przez pracownika domu lub firmę zewnętrzną, przy czym dla	Dwa razy w roku		Dyrektor ŚDS

			organizuje, co najmniej raz na 6 miesięcy, zajęcia i szkolenie dla pracowników w zakresie tematycznym wynikającym ze zgłoszonych przez nich potrzeb, związanych z funkcjonowaniem domu.	pracowników prowadzący trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej, nie rzadziej niż raz na trzy lata		
11.	Praca zespołu wspierająco - aktywizującego	Pracownicy wchodzący w skład zespołu	Posiedzenia Zespołu Wspierająco – Aktywizującego organizowane będą w zależności od potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy		Styczeń-grudzień	Omawianie realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących i osiągniętych rezultatów, a także ewentualna możliwość ich modyfikacji

Sporządził/a

PRUDNIK, 07-11-2024

.....
miejsowość, data i podpis

DYREKTOR
Środowiskowego Domu Samopomocy
mgr. Tadeusz Jankowski

Uzgodniono z Wojewodą Opolskim
Z up. Wojewody Opolskiego

Ewa Pawlinów
.....
Dyrektor Wydziału Planu i Społecznej
miejsowość, data i podpis

Opole 22.11.2024.

Zatwierdził/a
(jednostka prowadząca lub zlecająca)

BURMISTRZ

.....
miejsowość, data i podpis