

Burmistrza Prudnika
z dnia 20 grudnia 2023r.

w sprawie planu wykonania zaleceń pokontrolnych wynikających z wystąpienia pokontrolnego wydanego przez Wojewodę Opolskiego z kontroli zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w Prudniku.

Na podstawie art. 33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 z późn.zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

W celu lepszej realizacji zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w Prudniku tworzy się plan wykonania zaleceń pokontrolnych wynikających z wystąpienia pokontrolnego wydanego przez Wojewodę Opolskiego z kontroli zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w Prudniku z dnia 4.12.2023r.

§ 2

W terminie do dnia 22 stycznia 2024r. Naczelnik Wydziału Organizacyjnego przygotowuje projekt zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Prudniku, w zakresie kompetencji poszczególnych wydziałów i referatów o zagadnienia realizacji zadań obronnych w szczególności:

- 1) zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza obejmujących cywilną i wojskową pomoc świadczoną w czasie pokoju, w sytuacjach kryzysowych i podczas konfliktów, przez państwo, na którego terytorium przemieszczają się lub są rozmieszczone i działają siły i organizacje NATO – „HNS” (Host Nation Support),
- 2) realizację zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa,
- 3) realizację zadań wynikających z systemu doręczania dokumentów powołania adresatom, którymi są najczęściej żołnierze rezerwy lub osoby, na których nałożono obowiązek świadczeń na rzecz obrony (np. przedsiębiorcy posiadający decyzje o przeznaczeniu do wykonania określonych świadczeń w razie mobilizacji lub w czasie wojny) – „Akcja Kurierska”,
- 4) realizację zadań obronnych wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Prudnik, w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zawarte w Tabeli Realizacji Zadań

Operacyjnych, a także zadania własne gminy określone w art.7 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w Głównym Stanowisku Kierowania Burmistrza Prudnika w stałej siedzibie oraz w Zapasowym Miejscu Pracy Burmistrza Prudnika, uzgodnionym z Wojewodą Opolski , w obiekcie budowlanym będącym w trwałym zarządzie Gminy Prudnik zlokalizowanym przy ul. Kościuszki 3 – oficyna.

§ 3

Naczelnicy Wydziałów i Kierownicy Referatów, w terminie do dnia 22 stycznia 2024r. uzupełnią zakresy obowiązków podległym im pracownikom o treści dotyczące realizacji zadań obronnych w czasie pokoju oraz zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny określone w § 2.

§ 4

Komendant Straży Miejskiej, Naczelnik Gminnego centrum Reagowania i Porządku Publicznego w terminie do 22 stycznia 2024r. wykona dokumentację Głównego Stanowiska Kierowania w Zapasowym Miejscu Pracy Burmistrza Prudnika oraz zaktualizuje Kartę Głównego Stanowiska Kierowania.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania

BURMISTRZ
Grzegorz Zawisła